





## ملخص محضر إجتماع مجلس الادارة بجلسته (الأولى) المنعقدة بتاريخ ٢٠١٦/١/٣١

- إنه فى يوم الأحد الموافق ٢٠١٦/١/٣١ مجلس الادارة بجلسته (الأولى) بالمركز الرئيسى للشركة .
- وقد تضمن جدول الأعمال المعروض فى هذه الجلسة الموضوعات التالية :-
  - مذكرة رقم (١) لسنة ٢٠١٦ : فى شأن إحاطة المجلس علما بإجراء تعديل على مجلس ادارة الشركة
  - مذكرة رقم (٢) لسنة ٢٠١٦ :- فى شأن النظر فى اعادة تشكيل لجنة المراجعة
  - مذكرة رقم (٣) لسنة ٢٠١٦ :- فى شأن اعتماد قوائم المركز المالى للشركة وتقدير نتائج وموشرات النشاط للشركة عن الفترة من ٢٠١٥/٧/١ حتى ٢٠١٥/١٢/٣١
  - مذكرة رقم (٤) لسنة ٢٠١٦ :- فى شأن التقرير الربع سنوى للجنة المراجعة عن الربع الثانى من العام المالى ٢٠١٥/٢٠١٦
  - مذكرة رقم (٥) لسنة ٢٠١٦ : فى شأن الدراسة التفصيلية المقدمة من الادارة العامة للموارد البشرية باعداد العاملين المتخارجين على المعاش خلال عام ٢٠١٦ واحتياج كل ادارة .
  - المذكرة رقم (٦) لسنة ٢٠١٦ :- فى شأن توصيات الشركة القابضة للنقل البحري والبري بناء على رد الشركة على تقرير الجهاز المركزى للمحاسبات بالنسبة لتقرير الفحص المحدود للقوائم المالية للمركز المالى فى ٢٠١٥/٩/٣٠
  - مذكرة - فيما يستجد من أعمال (١) :- فى شأن التقرير الشهرى للجنة المراجعة عن شهر يناير ٢٠١٦ .



رئيس مجلس الادارة

والعضو المنتدب

٢٠١٦

مجدى أمين أبو كليلة

لدولة بحري مهندس



تحريرا فى ٢٠١٥/١٢/٣١  
ابراهيم @



{ سرى }

السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية  
السيد م. / مدير عام الادارة العامة للشئون الفنية  
السيد / مدير عام الادارة العامة للشحن والتفريغ  
السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون المالية والتجارية  
السيد / مدير عام الادارة العامة للموارد البشرية  
السيد / مدير عام الادارة العامة للامــــن  
السيد / مدير عام الادارة العامة للتشغيل  
تحية طيبة ... وبعد

نود الإحاطة ... انه بعرض المذكرة رقم (١) لسنة ٢٠١٦ فى شأن اجراء تعديل  
بمجلس ادارة الشركة - على مجلس الادارة بجلسته (الأولى) المنعقدة بتاريخ ٢٠١٦/١/٣١  
اتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالى :-

القرار :- احيط مجلس الادارة علما بقرار الشركة القابضة للنقل البحري والبري رقم (٥١٦) المؤرخ  
٢٠١٥/١٢/٣١ المتضمن الموافقة على اختيار رئيس مجلس الادارة والعضو المنتدب للشركة  
العربية المتحدة للشحن والتفريغ والأعضاء غير المتفرغين من ذوى الخبرة لمدة ثلاث سنوات  
اعتبارا من ٢٠١٦/١/١ وذلك على النحو التالى :

- |  |  |
|--|--|
| السيد اللواء بحرى / مجدى امين ابو كليله  | رئيس مجلس الادارة والعضو المنتدب                 |
| السيد اللواء / محمود نعمان عبد الرحمن محمود  | العضو المنتدب لشئون التشغيل                      |
| الاستاذ الدكتور/ صلاح الدين عبد المنعم مبارك   | عضو غير متفرغ من ذوى الخبرة                      |
| على أن يتم تقييم اعمال مجلس الادارة على ضوء انجازاته سنويا ليصبح تشكيل مجلس الادارة كالتالى :- |  |
| ١. السيد اللواء بحرى / مجدى امين ابو كليله   | رئيس مجلس الادارة<br>والعضو المنتدب              |
| ٢. السيد اللواء / محمود نعمان عبد الرحمن محمود   | العضو المنتدب لشئون التشغيل<br>وعضو مجلس الادارة |
| ٣. الاستاذ الدكتور/ صلاح الدين عبد المنعم مبارك  | عضو مجلس الادارة                                 |
| ٤. السيد / أحمد الاباصيرى محمد محمود   | عضو مجلس الادارة                                 |
| ٥. السيد/ السيد محمد عبد المحيد عطيه   | عضو مجلس الادارة                                 |
| ٦. السيد/ عبد الله عبد السلام عبد الله   | عضو مجلس الادارة                                 |
| ٧. السيد/ مسدحت محمد عبده  | عضو مجلس الادارة                                 |
| ٨. السيد/ احمد السيد على حبرى  | رئيس اللجنة النقابية للعاملين بالشركة            |

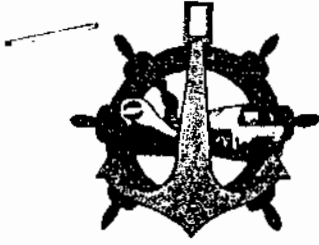
ازاء ما تقدم ... مرسل لسيداتكم للتفضل بالاحاطة

رئيس مجلس الادارة والعضو المنتدب

٢٠١٦  
مجدى امين ابو كليله



تحريرا فى ٢٠١٦/١/٣١



الشركة القابضة للنقل البحري والبري  
Holding Company For  
Maritime and Land Transport

التاريخ : ٢٠ / /

الرقم : .....

**HCNLT**

قرار رقم (٥١٦) لسنة ٢٠١٥

صادر في ( ٢ / ١٢ / ٢٠١٥ )

\*\*\*\*\*

**رئيس مجلس الإدارة :**

- بعد الإطلاع على القانون رقم (٢٠٣) لسنة ١٩٩١ بإصدار قانون شركات قطاع الأعمال العام ولائحته التنفيذية.
- وعلى قرار الجمعية العامة للشركة القابضة للنقل البحري والبري في إجتماعها المنعقد بتاريخ ٢٠١٤/٥/٨ بتعييننا رئيساً لمجلس إدارة الشركة القابضة للنقل البحري والبري .
- وعلى القرارات أرقام (٥٩٦) لسنة ٢٠١٢ ، (٣٧٣، ٧٠) لسنة ٢٠١٤ ، (٢٠٣، ١٦) لسنة ٢٠١٥ .
- وعلى قرار مجلس إدارة الشركة القابضة للنقل البحري والبري بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٠١٥/١٢/٣١ .

**قرر**

**المادة الأولى**

\*\*\*\*\*

الموافقة على إختيار وتجديد إختيار رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب للشركة العربية المتحدة للشحن والتفريغ والأعضاء المنتدبين والأعضاء غير المتفرغين من ذوي الخبرة لمدة ثلاث سنوات إعتباراً من ٢٠١٦/١/١ وذلك على النحو التالي :

رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب  
العضو المنتدب لشئون التشغيل  
عضو غير متفرغ من ذوي الخبرة

السيد اللواء مهندس/ مجدي عبده أمين أبو كيلة  
السيد اللواء / محمود نعمان عبد الرحمن محمود  
الأستاذ الدكتور / صلاح الدين عبد المنعم مبارك

على أن يتم تقييم أعمال مجلس الإدارة على ضوء إنجازاته سنوياً .

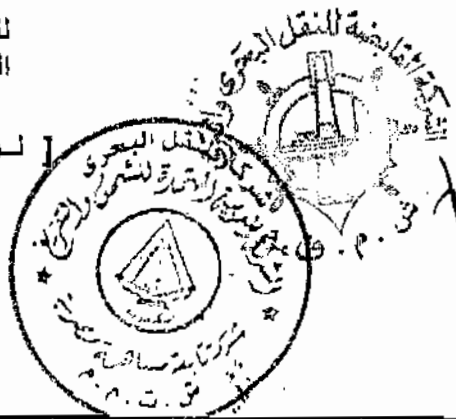
**المادة الثانية**

\*\*\*\*\*

على الجهات المختصة تنفيذ هذا القرار كل فيما يخصه .

رئيس الجمعيات العامة  
للشركات التابعة ورئيس مجلس إدارة  
الشركة القابضة للنقل البحري والبري

لواء بحري أ.ح/ محمد أحمد إبراهيم يوسف ]





{ سرى }

عضو مجلس الإدارة  
عضو مجلس الإدارة  
عضو مجلس الإدارة

السيد اللسواء / محمود نعمان عبد الرحمن محمود  
السيد الأستاذ الدكتور / صلاح الدين عبد المنعم مبارك  
السيد / أحمد الأباصيري محمد محمود  
تحية طيبة ... وبعد

نتشرف باحاطة سيادتكم علما ... انه بعرض المذكرة رقم (٢) لسنة ٢٠١٦ في شأن النظر في إعادة تشكيل لجنة المراجعة واختيار رئيسا لها طبقا لحكم المادة (٣٧) من قرار الهيئة العامة للرقابة المالية رقم (١٧٠) بتاريخ ٢٠١٤/١٢/٢١ - على مجلس الإدارة بجلسته الأولى المنعقدة بتاريخ ٢٠١٦/١/٣١ - اتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالي :-

القرار :- قرر مجلس الإدارة الموافقة بالاجماع على الآتي :-

١. إعادة تشكيل لجنة المراجعة من السادة أعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين الموضح أسماؤهم فيما بعد كممثلين للشركة في عضوية لجنة المراجعة طبقا لحكم المادة (٣٧) من قرار الهيئة العامة للرقابة المالية رقم (١٧٠) لسنة ٢٠١٤ ليصبح التشكيل على التالي :-

- السيد أ.د/ صلاح الدين عبد المنعم مبارك - عضو مجلس الإدارة - (رئيسا)
  - السيد اللسواء / محمود نعمان عبد الرحمن - عضو مجلس الإدارة - (عضوا)
  - السيد / أحمد الأباصيري محمد محمود - عضو مجلس الإدارة - (عضوا)
- ٢- اختيار السيد/ وائل عبد الحليم عبد الجليل - مدير ادارة الرقابة والمراجعة الداخلية - مقررا للجنة المراجعة

٣- اعتماد صرف بدل حضور جلسات على النحو التالي :-

- أ- السادة/ أعضاء اللجنة بواقع ٥٠% من البديل المقرر لحضور جلسات مجلس الإدارة للجلسة
- ب- السيد/ مقرر اللجنة بواقع ١٥٠ جنيه (مائة وخمسون جنيها) عن كل جلسة .
- ج- من تستعين بهم اللجنة بواقع ١٠٠ جنيه (مائة جنيها لا غير ) عن كل جلسة .

مرسل لسيادتكم ... للتفضل بالإحاطة

رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

لواء بحري مهندس /  
مجدى أمين أبو كليله



• صورة للسيد المحاسب / منير عام ادارة العامة للشئون المالية والتجارية .

• تحرير في ٢٠١٦/١/٣١

• التواضع //

٢- المذكرة



{ سرى }

السيد المحاسب / مدير عام الادارة العامة للشئون المالية والتجارية  
تحية طيبة ... وبعد

نود الاحاطة ... انه بعرض المذكرة رقم (٣) لسنة ٢٠١٦ المرفق بها كتاب  
الادارة العامة للشئون المالية المورخ ٢٦/١/٢٠١٦ فى شأن اعتماد قوائم المركز المالى للشركة  
وتقرير نتائج ومؤشرات النشاط للشركة عن الفترة من ١/٧/٢٠١٥ حتى ٣١/١٢/٢٠١٥ - على  
مجلس الإدارة بجلسته الاولى المنعقدة بتاريخ ٣١/١/٢٠١٦ - إتخذ المجلس بشأنها - بعد  
الدراسة والمناقشة - القرار التالى :-

القرار :- قرر مجلس الادارة الموافقة بالإجماع على .. اعتماد قوائم المركز المالى للشركة  
وتقرير نتائج ومؤشرات النشاط للشركة التى أعدتها الإدارة العامة للشئون المالية  
عن الفترة من ١/٧/٢٠١٥ حتى ٣١/١٢/٢٠١٥ مع عرض تقرير الفحص المحدود  
للسادة / مراقبى الجهاز المركزى للمحاسبات ورد الشركة عليه لإعتماده بالجلسة  
القادمة ٠٠ مع تكليف الإدارة العامة للشئون المالية بإخطار الهيئة العامة للرقابة  
المالية والبورصة بهذه القوائم .

ازاء ذلك .. مرسل للإحاطة والتنبيه باتخاذ اللازم.

وتفضلوا بقبول وافر التحية ..

رئيس مجلس الإدارة

والعضد المنتدب

١١٦

مجرى أمين أيدى كليله



- تحرير فى ٣١/١/٢٠١٦  
ابراهيم @



ملخص نتائج الأعمال عن الفترة المنتهية في ٢٠١٥/١٢/٣١

العملة ودرجة التقريب بالآلاف جنيه

المؤشرات المالية

قائمة الدخل عن الفترة المنتهية في ٢٠١٥/١٢/٣١

التغير %	عن الفترة المقارنة	عن الفترة الحالية	البيان
(٧,٨)	٣.٧٤٣	٣.٤٥١	الإيرادات / المبيعات
(١٥,٦)	(٩.٠٧٤)	(٧.٦٥٨)	مجمل الربح (الخسارة)
(٨,٥)	(٢٤٢,٤)	(٢٢١,٩)	نسبة مجمل الربح إلى الإيرادات / المبيعات
(١٥,٥)	(١٣.٦٩١)	(١١.٥٦٨)	صافي الربح (الخسارة) قبل الضريبة من الأنشطة المستمرة
	٠	٠	صافي الربح (الخسارة) قبل الضريبة من الأنشطة غير المستمرة
(١٥,٥)	(١٣.٦٩١)	(١١.٥٦٨)	صافي الربح (الخسارة) بعد الضريبة
(١٥,٥)	(٠.٠٦٨)	(٠.٠٥٨)	النصيب الأساسي للسهم في الأرباح / الخسائر
	٠	٠	النصيب المنخفض للسهم في الأرباح / الخسائر



محمد صا





بسمه تبارك  
٢٠١٥/١٢/٣١

قائمة المركز المالي في ٢٠١٥/١٢/٣١

التغير %	في تاريخ المركز المالي للعام السابق	في تاريخ المركز المالي	البيان
(%٣٥,٧)	٣٠,٩٨٦	١٩,٩٣١	صافي رأس المال العامل
%٢٨,٩	(٤٠,٠١٩)	(٥١,٥٨٧)	حقوق الملكية
%٠,٠	٢٠٠,٠٠٠	٢٠٠,٠٠٠	رأس المال المدفوع
%٠,٠	٢,٣٧٦	٢,٣٧٦	الاحتياطيات
%١٠,٠	(٢٢٠,٤٢٥)	(٢٤٢,٣٩٥)	الأرباح والخسائر المرحلة
(%٤٧,٣)	(٢١,٩٦٩)	(١١,٥٦٨)	ربح (خسارة) الفترة
	٠	٠	أخرى
	٠	٠	أسهم خزينة

قائمة التدفقات النقدية عن السنة المنتهية في ٢٠١٥/١٢/٣١

التغير	عن الفترة المقارنة	عن الفترة الحالية	البيان
%٢١,٨	(١٢,٤٤٩)	(١٥,١٦٦)	النقدية من (إلى) أنشطة التشغيل
	٠	(١١٧)	النقدية من (إلى) أنشطة الاستثمار
(%٩٩,٢)	٣,٦٩٢	٣٠	النقدية من (إلى) أنشطة التمويل

محمد صالح







الأحداث الهامة التي وقعت منذ تاريخ المركز المالي حتى الآن وتستوجب الإفصاح:  
لا يوجد

### إقرار

نقربان البيانات المدونة أعلاه مستخرجة من القوائم المالية للشركة التي تم إصدارها من مجلس الإدارة المنعقد بتاريخ ٢٠١٦/١/٢١ ولم يصدر عنها تقرير مراقب الحسابات بعد ونتعهد بالإفصاح الفوري للمهينة والبورصة عن أى تغير يطرأ على هذه البيانات فور حدوثه لحين إرسال القوائم المالية الموقعة والتي نتعهد بإرسالها فور صدور تقرير مراقب الحسابات عليها ويحد أقصى قبل بداية جلسة تداول اليوم التالي وفقا للتاريخ المدون بتقرير مراقب الحسابات والذي نتوقع أن يكون تقرير نظيفا / معدلا - للأسباب المبينة بالمرفق رقم (٢).

مدير علاقات المستثمرين

محرر

محاسب /

مجدى حامد إبراهيم

رئيس مجلس الإدارة

والعضو المنتدب

لواء بحرى مهندس /

مجدى أمين أبو كيلة



تحريرا فى ٢٦/١/٢٠١٦



{ سرى }

السيد/ مدير عام الادارة العامة للشئون المالية والتجارية  
السيد مدير عام الادارة العامة للشئون الفنية  
السيد/ مدير ادارة المراجعة والرقابة الداخلية  
تحية طيبة ... وبعد

نود الإحاطة ... إنه بعرض المذكرة رقم (٤) لسنة ٢٠١٦ فى شأن التقرير  
الربع سنوى للجنة المراجعة عن الربع الثانى من العام المالى ٢٠١٥/٢٠١٦ - على مجلس  
الادارة بجلسته الأولى المنعقدة بتاريخ ٢٠١٦/١/٣١ - إتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة  
والمناقشة - القرار التالى :-

القرار :- قرر مجلس الإدارة الموافقة بالإجماع على :  
تكليف التقسيمات التنظيمية المختصة كل فيما يخصه بإعداد الرد على توصيات  
لجنة المراجعة المرفقة بهذا القرار وذلك فى خلال عشرة أيام من تاريخه تمهيدا  
للعرض على مجلس الادارة بجلسته القادمة .

إزاء ما تقدم .. مرسل للإحاطة والتنبيه باتخاذ اللازم كل فيما يخصه .

وتفضلوا بقبول وافر التحية...

رئيس مجلس الإدارة  
والعضو المنتدب  
لواء بحرى مهندس /  
مجرى أمين أبو كليله

- صورة للسيد الاستاذ الدكتور / صلاح الدين عبد المنعم مبارك - عضو مجلس الادارة - ورئيس لجنة المراجعة

تحريرا فى ٢٠١٦/١/٣١  
ابراهيم/ @



برر المذكرة ٤



## ملخص تقرير لجنة المراجعة

المُنبتقة عن مجلس إدارة الشركة العربية (المتحصرة للشحن) والتفريغ

عن الربع الثاني من العام المالي ٢٠١٥/٢٠١٦

والمنتهى في ٢٠١٥/١٢/٣١

قامت اللجنة في الربع الثاني من العام المالي ٢٠١٥/٢٠١٦ والمنتهى في ٢٠١٥/١٢/٣٠ بدراسة إحدى مهامها وفقا للمادة (٢٧) فقرة (ب) من قرار الهيئة العامة للرقابة المالية بشأن السياسات المحاسبية المتبعة والتغيرات الناتجة عن تطبيق معايير محاسبية جديدة .

### في الجلسة الأولى :

في بداية الاجتماع هنا السيد أ. د / صلاح الدين عبد المنعم مبارك - عضو مجلس الإدارة ورئيس لجنة المراجعة السادة الحضور بمناسبة العام الهجري الجديد أعاده الله على الأمة الإسلامية بالخير واليمن والبركات . ثم اتجهت اللجنة إلى التقرير المقدم من السيد / مدير إدارة المراجعة الداخلية عن دراسة ملخص عناصر النشاط الجاري عن شهر أغسطس ٢٠١٥ مقارنة بالمحقق خلال الشهر المثل من العام السابق أغسطس ٢٠١٤ وكذا مقارنة المحقق خلال الفترة يوليو / أغسطس ٢٠١٥ مقارنة بالمحقق خلال الفترة المثل من العام السابق يوليو / أغسطس ٢٠١٤ وتبين ما يلي :

### أولا :

المحقق خلال شهر أغسطس ٢٠١٥ مقارنة بالمحقق خلال الفترة المثل من العام السابق أغسطس ٢٠١٤ .

#### ١) إيرادات النشاط الجاري :

تبين ارتفاع إيرادات النشاط الجاري الفعلي مقارنة بالفترة المثل من العام السابق بمقدار ١٠١٦٠٥ جنيه (٢٥٢٢٦٢ - ٢٥١٧٥٨) بنسبة زيادة قدرها ٤٠,٤% على الرغم من انخفاض الكميات المتداولة (شحن / تفريغ) مقارنة بمثلتها من العام السابق بمقدار ٧٧٠٢٣ طن (٩٤٢٣١ - ١٧٢٠٨) بنسبة انحراف ٨١,٧% ويرجع ذلك إلى تحول الشركة من نظام الإشراف إلى التشغيل الفعلي للكميات المسندة إليها فترتب على ذلك ارتفاع قيمة الطن المتداول .

#### ٢) الإيرادات الأخرى :

تبين انخفاض الإيرادات الأخرى الفعلية عن مثلتها من العام السابق بمقدار ٨٩٠٩٢ جنيه (٢٩٢٧٧١ - ٢٠٤٦٧٨) ويرجع ذلك الانحراف إلى تناقص الوديعة المودعة ببنك مصر صندوق أمان الاستثمار حساب يوم بيوم .

#### ٣) إجمالي الإيرادات :

تبين ارتفاع إجمالي الإيرادات الفعلية مقارنة بمثلتها من العام السابق بمقدار ١٢٥١٢ جنيه (٦٤٥٥٢٩ - ٦٥٨٠٤١)

#### ٤) إجمالي المصروفات :

تبين انخفاض إجمالي المصروفات الفعلية مقارنة بمثلتها من العام السابق بمقدار ٣٧٤٤٤ جنيه (٣٠٥٢٣٩٥ - ٢٧٧٨٩٥١) ويرجع ذلك الانخفاض إلى انخفاض بعض عناصر المصروفات الفعلية مقارنة بمثلتها من العام السابق وارتفاع البعض الآخر :

ل عناصر المصروفات الفعلية التي انخفضت عن مثلتها من العام السابق





٢٨٢٤٢	مستلزمات خدمية بمقدار
٢٦٤٨٥١	مصروفات تحويلية بمقدار
٤٦٢٩	مصروفات تخصيصية بمقدار
	بد عناصر المصروفات الفعلية التي ارتفعت عن مقارنة بمثلتها من العام السابق :
٢٧١١٧	مستلزمات سلعية بمقدار
١٠٧١٧٢	الأجور بمقدار

٥) من البندين ٢، ٤ تبين انخفاض العجز المحقق مقارنة بمثيله من العام السابق بمقدار ٢٨٥٩٥٦ جنيه (٢٤٠٦٨٦٦ - ٢١٢٠٩١٠).

#### ثانياً :

دراسة عناصر النشاط الجارى الفعلية عن الفترة يوليو / أغسطس ٢٠١٥ مقارنة بمثلتها من العام السابق .

#### ١) إيرادات النشاط الجارى :

تبين ارتفاع إيرادات النشاط الجارى عن الفترة مقارنة بمثلتها من العام السابق بمقدار ١٢٨١٨٠ جنيه (٦٠٢٥٥٥ - ٤٧٤٢٧٥) على الرغم من انخفاض الكميات المتداولة من عمليات الشحن والتفريغ بمقدار ١٢٠٠٦٤ طن (٢٢٤٦٥ - ١٥٢٥٢٩) ويرجع ذلك لاتجاه الشركة من نظام الإشراف إلى التشغيل الفعلى والذي أدى بدوره إلى ارتفاع قيمة الطن المتداول ليحقق الطن المتداول متوسط قدره ١٨ جنيه بدلا من متوسط سعر ٢,٦٦ جنيه للطن .

#### ٢) الإيرادات الأخرى :

تبين انخفاض الإيرادات الأخرى الفعلية مقارنة بمثلتها من العام السابق بمقدار ٨٩٠٩٢ جنيه (٣٩٣٧٧١ - ٢٠٤٦٧٨) نتيجة انخفاض الوديعة المودعة ببنك مصر صندوق أمناء الاستثمار حساب يوم بيوم .

#### ٣) إجمالى الإيرادات :

تبين ارتفاع إجمالى الإيرادات الفعلية عن الفترة مقارنة بالفترة المثيلة من العام السابق بمقدار ٢٢٧٨٤ جنيه (١٢٠٥٢٦٢ - ١٢٧٨١٤٦) .

#### ٤) إجمالى المصروفات :

تبين زيادة إجمالى المصروفات الفعلية عن الفترة مقارنة بالفترة المثيلة من العام السابق بمقدار ١٨٤٩٦٥ جنيه (٥٧٢٣٧٥ - ٥٥٥٨٢٤٠) بنسبة انحراف ٢,٤% ويرجع ذلك الانخفاض إلى انخفاض بعض عناصر المصروفات الفعلية عن مثلتها من العام السابق وارتفاع البعض الآخر :

أ) عناصر المصروفات الفعلية التي انخفضت عن مثلتها من العام السابق :

٥٠٦٨٦٨	مستلزمات خدمية بمقدار
	بد عناصر المصروفات الفعلية التي ارتفعت عن مقارنة بمثلتها من العام السابق :
٥٢٥٧٩	مستلزمات سلعية بمقدار
١٦٨٥٦٩	الأجور بمقدار
٧٨٥٢٦	مصروفات تخصيصية بمقدار

المستلزمات السلعية تشمل : وقود وزيوت - قطع غيار ومهمات - مياه باردة - ادوات مكتبية .

المستلزمات الخدمية تشمل : مصاريف صيانة - مقاولى الباطن - إيجار وإعلان واستئجار - نقل واتصالات .

إيجار أصول ثابتة - خدمات ومصالح حكومية - رواتب مقطوعة لمصروفات خدمة بحري .

المصروفات التحويلية تشمل : الإهلاك - الإيجار - ضرائب ورسوم ودمغة وقواتل مائية .

المصروفات التخصيصية تشمل : مخصصات بخلاف الإهلاك - تعويضات وشكرات مصروفات سنوات سابقة .





٥ من البندين ٢، ٤ تبين ارتفاع العجز المحقق مقارنة بمثيله من العام السابق بمقدار ٢٥٧٧٤٩ جنيه .

ثم توجهت اللجنة إلى الدراسة المقدمة من السيد / مدير إدارة المراجعة الداخلية عن موضوع الرقابة على التشغيل وتقييم الأداء وجاء في الدراسة ما يلي :

تم الاطلاع على سجلات الحضور والانصراف وتبين أن :

- ١ عدد المشرفين (٢٤) مشرف موزعة على النحو التالي :
  - مشرفين جراجات (توزيع سائقين) عددهم (٩)
  - مشرفين عمال (توزيع العمال على البواخر) عددهم (٦)
  - مشرفين شحن وتفريغ (إدارة العمل على البواخر) عددهم (١٩)
- ٢ عدد السائقين ٥٩ سائق

- إدارة الكلاركات عددهم (١٥) منهم (٢) مؤقتين
- إدارة الجرارات عددهم (٨) + تباع
- إدارة السيارات عددهم (٧) + تباع
- إدارة جرارات ١٤ عددهم (٧) + (٢) تباع
- إدارة أوناش ٧ عددهم (١٢) منهم (١٠) مؤقتين
- جراج الشاطبي عددهم (٩) + (٥) فنيين + مشرف

٢ الفنيين بالورش عددهم (١٠) بدون فنيين الشاطبي  
٤ إدارة البحرية عددهم (١٠) بحري + ميكانيكي ملحق للعمل كمندوب قضائي بالإدارة العامة للشئون القانونية .

- ٥ الأمن عددهم (١٢) غفير + (٢) معاون أمن
- ٦ الخدمات عددهم (٢٤) معاون خدمة (ساعي) + كهربائي
- ٧ الصحة والسلامة المهنية مدير إدارة + (٢) موظفين
- ٨ المخازن والمشتريات مستشار + (١٩) أمين مخزن وعامل

كما تبين من بيان حالة المعدات الواردة إلينا من الإدارة العامة للشئون الفنية ما يلي :

- ١ إجمالي قوة المعدات المنتجة (٩٩) معدة
- ٢ الصالح والمرخص منها (٢٧) معدة

وتعتبر النسبة الصالحة والمرخصة ضعيفة جدا أي أن (٧٢) معدة ما بين عاطل لعيب فني / عدم الترخيص / فحص فني وإذا قارنا عدد العمالة الفنية الموجودة بالشركة وهي (١١٠) لعدد المعدات الصالحة تبين وجود قصور في إدارة المنظومة حيث أن أجر (٤) عمال من المفروض أن تنتجهم معدة واحدة وهذا أمر مستحيل وإذا قارنا إيرادات النشاط الجاري عن شهر أغسطس بعدد المعدات الصالحة والمرخصة تبين أن إنتاج المعدة الواحدة خلال شهر أغسطس ١٢٠٨٧,٥٢ جنيه .

فنوصى بفكرة عملية من شأنها خلق ارتباط بين إنتاجية المعدات وزيادة العائد المادي للعامل عن طريق عمل مجموعات عمل يسند لكل مجموعة إصلاح نوع معين من المعدات ويقرر لهم ١٠٪ من صافي إيراد المعدة التي أسندت إليهم وبالتالي يكون العامل نفسه هو الذي سيحافظ على صلاحية المعدة دون مراقبة تصيب أو تخطئ .

ولعل من الأهمية بمكان أن الدافع القوي لتشجيع العامل على بذل قصارى جهده والتفاني في عمله هو حبه لتحقيق دخل مرتفع يوفر له حياة كريمة دون الحاجة لادخار جهده في ساعات العمل التي يتقاضى عنها راتبه لتفريغها في الفترة المسائية بالقطاع الخاص .

فإذا تم تطبيق هذه المنظومة بنجاح تستطيع الشركة من جراء إصلاح وترخيص والتفريغ (٧٢) معدة أخرى أن تحقق إيرادا قدره ٩٤٢٢٠١,٤٤ جنيه شهريا وهو ما يعادل ١١,٢٠٨ مليون جنيه سنويا وهذا الإيراد يساهم في زيادة الإنتاجية





مليون جنيه وإيراد ساحة (٦٥) والبالغ ٢,٢٠٠ مليون جنيه وإيراد الفوائد ٢,٦٥٠ مليون جنيه بالإضافة إلى إيرادات النشاط الجارى عن (٢٧) معدة ٢٥٢ ألف جنيه بما يعادل سنويا ٢٣٦,٠٠٤ مليون جنيه ليصبح إجمالي الإيراد مبلغ ٢٧,٢٩٤ مليون جنيه وهذا الإيراد بطبيعة الحال يغطى المصروفات السنوية ويحقق ربح سنوى بدلا من الخسائر. هذا إلى جانب ما تصبوا إليه الشركة من الحصول على مساحة بمحور قناة السويس لاستغلالها فى عمليات الشحن والتفريغ والأعمال المتممة لها ولتكون فرعا جديدا من فروع الشركة فهذا الأمر سيكون له أثر كبير على تعظيم إيرادات الشركة إذا تم إدارة المنظومة بأسلوب علمى مدروس.

ثم توجهت اللجنة إلى تقرير مدير إدارة المراجعة الداخلية عن قيامه بإجراء جرد مفاجئ على مخزن ١٤ قطع غيار، ومخزن ٢٨ بتاريخ ٢٠١٥/١٠/٢١ بدون ملاحظات.

ثم توجهت اللجنة إلى التقرير المقدم من السيد مدير إدارة المراجعة الداخلية بشأن متابعة تنفيذ أعمال الإصلاح والصيانة خلال الفترة من ٢٠١٥/٩/١٦ حتى ٢٠١٥/١٠/١٥ والوارد بيانها من الإدارة العامة للشئون الفنية وجاءت على النحو التالى:

أولا: المعدات التى تم إصلاحها خلال الفترة:

رقم المعدة	نوع المعدة	العطل الذى تم إصلاحه
٧٤٤	تويوتا ٢ طن	كاوتش فرامل / مراجعة شاملة
٤٢٢	TCM ٥ طن	كهرباء / فرامل وصلات الصدر / مراجعة شاملة
١٠٨٦	لينك بيلت	كاوتش دينامو
٩١٢٣	راس شامبيون	كرونة / كاوتش
٦٢٤١	مقطورة ميكار	لحام فرش / كاوتش
٣٩٠١٤	سيارة نصر	دركسيون / كمبروسور
٣٩٥١٧	شيفروليه	عفشة / كابل عداد سرعة

ثانيا: المعدات الجارى العمل بها:

رقم المعدة	نوع المعدة	الحالة الرامنة
٨٠٦	كالم ٢٥ طن	إجراء عمرة لمحرك الونش

ثالثا: معدات تم تجهيزها فنيا:

رقم المعدة	نوع المعدة	الحالة الرامنة
١٠٤١	تداناو ٢٠ طن	تجهيز للفحص الفنى

رابعا: المعدات المرخصة:

نوع المعدة	القوة	صالح مرخص	صالح غير مرخص	عاطل غير مرخص	تجهيز فحص فنى	تسليم لوحات
اوناش برية	١٥	٤	-	٦	٤	١
اوناش الشوكية	٢٢	٥	٥	٤	٩	-
اوناش برجية	١٤	٧	-	٤	٢	١
السيارات	٥	-	-	٢	٢	-
شامبيون	١٠	-	٢	٢	٥	-
ميكار	١٠	١	٥	٢	١	-
سيو	١	-	-	-	١	-
افيكو	٢	١	-	-	١	-
شيفروليه تنك	٢	-	-	-	٢	-
قاطرات لنشات	٢	-	-	-	١	-
نجدة أعطال	١	-	-	-	١	-
راس مرسيدس	٧	٧	-	-	-	-





نوع المعدة	القوة	صالح مرخص	صالح غير مرخص	عاطل غير مرخص	تجهيز فحص فني	تسليم لوحات
مقطورة غبور	٧	٧	-	-	-	-
	٩٩	٢٢	١٢	٢٢	٢٩	٢

تبين من البيان السابق:

إجمالي المعدات المنتجة	٩٩ معدة تنقسم
صالح مرخص	٣٢ معدة
صالح غير مرخص	١٢ معدة
عاطل غير مرخص	٢٢ معدة
تجهيز فحص فني	٢٩ معدة
تسليم لوحات مرورية	٢ معدة

خطة الصيانة والإصلاح المقرر إنجازها عن الفترة الزمنية من ٢٠١٥/١٠/١٦ حتى ٢٠١٥/١١/١٥ وبيانها:

رقم المعدة	نوع المعدة	نوع العطل المطلوب إصلاحه
٧٧٩	TCM ٢ طن	تجهيز فحص فني
٤٢٢	TCM ٥ طن	تسريب زيت هيدروليك
١٠٦٢	تدانو ٢٠ طن	فراصل اليد / تغيير خراطيم الهواء
٩٤٨	كروب	قطع حركات التشغيل
٢١٥٨	شامبيون	دينامو / طلمية دركسيون
٤٧٤٣٨	شامبيون	دركسيون / كاوتش / كهرياء
٤٩٢	TCM ٢ طن	عمرة شاملة لمحرك الكلارك
٢٨٢٦	أتوبيس نصر	تركيب المحرك بعد الإصلاح
٦٢٦٤	شيفروليه بيك أب	سمكرة / دهان

وأخيرا توصى اللجنة بقيام السيد / مدير إدارة المراجعة الداخلية بإعداد الخطة الزمنية لعملية المراجعة عن الفترة من ٢٠١٥/١٠/١٦ حتى ٢٠١٥/١١/١٥.

في الجلسة الثانية:

في بداية الاجتماع رحب السيد أ.د. / صلاح الدين عبد المنعم مبارك -عضو مجلس الإدارة ورئيس لجنة المراجعة بالسادة الحضور.

ثم اتجهت اللجنة إلى التقرير المقدم من السيد / مدير إدارة المراجعة الداخلية عن دراسة المركز المالي عن الفترة من ٢٠١٥/٧/١ حتى ٢٠١٥/٩/٣٠ وقد تبين الآتي:

أولا:

المحقق خلال الفترة يوليو / سبتمبر ٢٠١٥ مقارنة بالمحقق خلال الفترة المثلثة من العام السابق يوليو / سبتمبر ٢٠١٤.

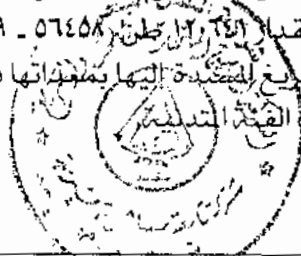
٦ إيرادات النشاط الجارى:

ارتفاع إيرادات النشاط الجارى الفعلية مقارنة بالفترة المثلثة من العام السابق بمقدار ١٠٨٢١٢,٤ جنيه (١٠٢٨٢٢٩,٢٠ - ٩٢٩٩٢٥,٩٠) على الرغم من انخفاض الكميات المتداولة عن الفترة

مقارنة بالفترة المثلثة من العام السابق بمقدار ١٢٠٠٠ طن (٥٦٤٥٨ - ١٧٧٠٩٩) وتجدر الإشارة إلى أن الشركة قامت فعلا بعمليات الشحن والتفريغ المستهدفة إليها بمشروعاتها فتحققت قيمة مرتفعة لكل

طن متداول وتم التخلص من أفة الإشراف ذات القيمة المتدنية

٧ الإيرادات الأخرى:





تبين انخفاض الإيرادات الأخرى الفعلية عن الفترة مقارنة بالفترة المثلثة من العام السابق بمقدار ٢٤١٠١٢,٥٢ جنيه (٨٩٧٩٥٠,٤١ - ١٢٢٨٩٦٢,٩٢) نتيجة انخفاض الوديعة المودعة ببنك مصر صندوق أمانة الاستثمار حساب يوم بيوم.

٨ إجمالي الإيرادات:

تبين انخفاض إجمالي الإيرادات الفعلية مقارن بالفترة المثلثة من العام السابق بمقدار ٢٢٢٦٩٩,١٢ جنيه (٢١٦٨٨٨٨,٨٢ - ١٩٣٦١٨٩,٧١).

٩ إجمالي المصروفات:

تبين انخفاض إجمالي المصروفات الفعلية عن الفترة مقارنة بالفترة المثلثة من العام السابق بمقدار ١٢٧٥١٠٢,٧١ جنيه (٩٩٠٢١٠٤,٨٦ - ٨٦٢٧٠٠١,١٥) نتيجة انخفاض بعض عناصر المصروفات الفعلية عن مثيلتها من العام السابق وارتفاع البعض الآخر:

ج عناصر المصروفات الفعلية التي ارتفعت عن مثيلتها من العام السابق:

المصروفات الإدارية	٨٧٨٨٩,٤٢
مصروفات تحويلية	٥٥١,٩٥
أعباء وخسائر	٤٨٢,٤٥

د عناصر المصروفات الفعلية التي انخفضت مقارنة بمثيلتها من العام السابق:

تكلفة المبيعات	٢٠٩١٨٦,٩٢
مصروفات سنوات سابقة	١١٥٤٨٤١,٦٢

١٠ من البندين ٢، ٤ تبين انخفاض العجز المحقق عن الفترة مقارنة بالفترة المثلثة من العام السابق بمقدار ١٠٤٢٤٠٤,٥٩ جنيه (٧٧٣٢٢١٦,٠٢ - ٦٦٩٠٨١١,٤٤) بنسبة انحراف ١٢,٤٨٪.

ثم توجهت اللجنة إلى تقرير مدير إدارة المراجعة الداخلية عن قيامه بجدد الخزينة الرئيسية طبقاً لخطة عمل المراجعة الداخلية وتم الجرد بدون ملاحظات.

ثم توجهت اللجنة إلى التقرير المقدم من السيد مدير إدارة المراجعة الداخلية بشأن متابعة تنفيذ الخطة الشهرية لصيانة وإصلاح المعدات عن الفترة من ٢٠١٥/١٠/١٦ حتى ٢٠١٥/١١/١٥ والوارد بيانها من الإدارة العامة للشئون الفنية وجاءت على النحو التالي:

أولاً: المعدات التي تم إصلاحها خلال الفترة:

رقم المعدة	نوع المعدة	العطل الذي تم إصلاحه
٩٤٨	كروب	قطع حركات التشغيل
١٠٦٢	تدانو ٢٠ طن	فرامل اليد / تغيير خراطيم الهواء
٤٧٢	٣ TCM طن	تريب زيت هيدروليك
٢١٥٨	شامبيون	دينامو / طلسمية دركسيون
٤٧٤٣٨	شامبيون	دركسيون / كاووش / كهرباء
٢٨٣٦	أنوبيس نصر	تدريب المحرك بعد الإصلاح
٩٦٤	شيفروليه بيك أب	سمكرة / دباب





ثانياً: المعدات الجارية العمل بها:

رقم المعدة	نوع المعدة	الحالة الراهنه
٤٩٢	TCM ٢ طن	عمرة شاملة لمحرك الكلارك

وأفاد السيد المهندس / محمود فخر الدين - تلفونيا أنه قام بطلب شراء قطع غيار منذ أكثر من شهر ولم يتم تنفيذ الشراء المطلوب حتى تاريخه.

نوصى بسرعة شراء قطع الغيار المطلوبة حتى يتم الانتهاء من إصلاح الكلارك TCM ٢ طن.  
ثالثاً: معدات تم تجهيزها فنياً:

رقم المعدة	نوع المعدة	الحالة الراهنه
٧٧٩	TCM ٢ طن	تجهيز للفحص الفني

رابعاً: تم تجديد الرخص التالية:

رقم المعدة	نوع المعدة	البيان
١٠٧٢	إيتال جرو	تم الفحص الفني بنجاح وجددت الرخصة حتى ٢٠١٦/٩/١٩
١٠٧٢	إيتال جرو	تم الفحص الفني بنجاح وجددت الرخصة حتى ٢٠١٦/١/٢٨
٩٤٨	كروب	تم الفحص الفني بنجاح وجددت الرخصة حتى ٢٠١٦/١/٢٨
٢٩٥١٧	شيفروليه	تم الفحص الفني بنجاح وجددت الرخصة حتى ٢٠١٦/٧/١٥
١٦٠٨٢٤	رأس تريللا مرسيدس	تم تجديد الرخصة حتى ٢٠١٦/٢/١٩
٢١٧٤	مقطورة غبور	تم تجديد الرخصة حتى ٢٠١٦/٤/١٢
٩٧٢٤	رأس تريللا مرسيدس	تم تجديد الرخصة حتى ٢٠١٥/١٢/٤
٢٨٣٦	أتوبيس	تم تجديد الرخصة حتى ٢٠١٥/١٢/٤
٩٢٤١	GMC	تم تجديد الرخصة حتى ٢٠١٦/٤/١٥
٩٤٣٢	فيات ١٢٢	تم تجديد الرخصة حتى ٢٠١٦/٦/٢٠

فيصبح إجمالي المعدات المرخصة على النحو التالي:

نوع المعدة	القوة	المرخص	تجهيز فحص فني
اوناش برية	١٥	٣	٤
اوناش الشوكية	٢٣	٥	٩
اوناش برجية	١٤	٨	٢
ميكار	١٠	١	١
افيكو	٢	١	١
رأس مرسيدس	٧	٧	-
مقطورة غبور	٧	٧	-
شيفروليه تنك	٢	٢	٢
قاطرات	٢	١	١
نجدة أعطال	١	١	١
سيارات	٥	٢	٢
شامبيون	١٠	٥	٥
سيو	١	١	١

خطة الصيانة والإصلاح المقترحة لإصلاح المعدات خلال الفترة من ١٦/١١/٢٠١٥ إلى ١٥/١٢/٢٠١٥ وبيانها:

رقم المعدة	نوع المعدة	نوع العطل المطلوب إصلاحه
٧٤١	تويوتا ٢ طن	تجهيز فحص فني
٧٤٤	تويوتا ٢ طن	تجهيز فحص فني
٤٢٣	TCM ٥ طن	إصلاح بستم الدرسيون / تزييت زيت
١١٢١	تدانو ٢٠ طن	مراجعة شاملة





رقم المعدة	نوع المعدة	نوع العطل المطلوب إصلاحه
١١١٢	لينك بيلت	مارش
٥٢١٧	رأس شاميون	مارش / تسريب زيت / كردان
٥٢٩٤	مقطورة ميكار	فرامل / كهرباء
٤٩٢	TCM ٢ طن	إجراء عمرة لمحرك الكلارك
١٨٢٤	فيات ١٢١	سمكرة / دهان

وقد تلاحظ للجنة عدم اعلامها بأي نشاط تخطيطي من قبل إدارة التسويق بالشركة. لذا... **توصي** اللجنة بقيام ادارة التسويق بالشركة بموافاة اللجنة بالخطة التسويقية للنصف الثاني من العام المالي ٢٠١٦/٢٠١٥ والذي يبدأ من ٢٠١٦/١/١ حتى ٢٠١٦/٦/٢٠ وما إذا كان هناك عقبات أو صعوبات تحتاج المشورة والرأي من المجلس.

وتوصى اللجنة في ختام الاجتماع إلى جانب ما سبق من توصيات بقيام السيد / مدير إدارة المراجعة الداخلية باعداد دراسة عن متابعة عملية صيانة وإصلاح المعدات وإعداد المطلوب عن الخطة المقترحة لأداء عملية المراجعة.

#### في الجلسة الثالثة:

في بداية الاجتماع رحب السيد أ. د. / صلاح الدين عبد المنعم مبارك -عضو مجلس الإدارة ورئيس لجنة المراجعة بالسادة الحضور وهنأهم بذكرى المولد النبوي الشريف. ثم اتجهت اللجنة إلى التقرير المقدم من السيد / مدير إدارة المراجعة الداخلية عن دراسة ملخص عناصر النشاط الجاري عن شهر أكتوبر ٢٠١٥ مقارنة بالشهر المثل من العام السابق وكذا ملخص عناصر النشاط الجاري عن الفترة من يوليو / أكتوبر مقارن بالفترة المثلثة من العام السابق يوليو / أكتوبر ٢٠١٤.

#### أولاً:

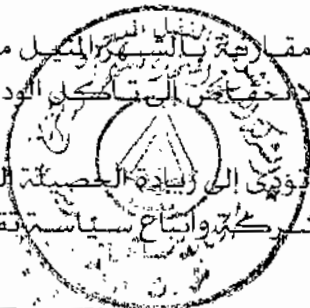
بالنسبة للملخص عناصر النشاط الجاري عن شهر أكتوبر ٢٠١٥ مقارن بالشهر المثل من العام السابق تبين الآتي:

#### ١١ إيرادات النشاط الجاري:

انخفاض إيرادات النشاط الجاري الفعلية مقارن بالفترة بالشهر المثل من العام السابق بمقدار ٤٢٢١٩١ جنيه (٩٧٢٨٤٢ - ٥٤٠٦٥١) ويرجع هذا الانخفاض كما هو ملاحظ بسبب انخفاض الكميات المتداولة (شحن وتفريغ) الفعلية عن مثيلتها من العام السابق بمقدار ٦٤٨٢٨ (٨٥٠٤٢ - ٢٠٢٠٥). وعلى الرغم من الانخفاض الشديد في الكميات المتداولة لهذا الشهر مقارنة بالشهر المثل من العام السابق إلا أنه بدراسة متوسط قيمة الطن المتداول لهذا الشهر تبين أن المتوسط ٢٦,٧٦ جنيه / طن بينما متوسط قيمة الطن المتداول للشهر المثل من العام السابق ١١,٤٤ جنيه / طن. ويتضح من هذه القراءة أن الشركة نفذت توجيه لجنة المراجعة الخاصة بالتحول من نظام الإشراف إلى نظام التشغيل الفعلي لتحقيق قيمة مرتفعة لكل طن متداول.

#### ١٢ الإيرادات الأخرى:

تبين انخفاض الإيرادات الأخرى الفعلية لهذا الشهر مقارنة بالشهر المثل من العام السابق بمقدار ١٦٦٩٢٩ جنيه (٤٠٨٦٢٨ - ٢٤١٦٨٩) ويرجع هذا الانخفاض إلى تناول الوديعة المودعة ببنك مصر صندوق أمناء الاستثمار حساب يوم بيوم. ونوصي في هذا الصدد بضرورة اتباع سياسات مالية تؤدي إلى زيادة الحصيلة النقدية من جهة من خلال زيادة الفاعلية التسويقية لجلب عملاء جدد للشركة واتباع سياسة تمشفية لتخفيض











م	نوع المعدة	العهد	عامل	احتياطي	عاطل
٢٢	تلك سولار	٢	١	-	١
٢٤	نجدة اعطال	١	-	-	١
		٩٩	٢٤	٤٢	٢٢

تلاحظ لنا من الجدول السابق الآتي:

نسبة المعدات التي تم تشغيلها خلال شهر نوفمبر ٢٠١٥ % ٢٤ وهي نسبة متدنية جدا، نوصى بالعمل على إصلاح المعدات العاطلة للاستفادة من منافعها الاقتصادية لزيادة الإيرادات التشغيلية.  
ثانياً: بيان بإنجازات إدارة التراخيص عن الفترة من ٢٠١٥/١١/١٦ حتى ٢٠١٥/١٢/١٥:

رقم المعدة	نوع المعدة	نوع المعدة
٧٧٩	٢ TCM طن	أبصال سحب في ٢٠١٥/١١/١٨ نظرا لانتهاء تصريح السير، تم الفحص الفني في ٢٠١٥/١١/٢٤
٧٣٦	٢ TCM طن	تم الفحص الفني في ٢٠١٥/١١/٢٤ وجددت الرخصة حتى ٢٠١٦/٢/٢
١٠٩٢	ونش تدانو	تم الفحص الفني في ٢٠١٥/١١/٢٤ وجددت الرخصة حتى ٢٠١٦/٢/٢
١٠٤٢	ونش تدانو	تم الفحص الفني في ٢٠١٥/١١/٢٤ وجددت الرخصة حتى ٢٠١٦/٢/٦
٢١٥٩	دوجان	تم التجديد حتى ٢٠١٦/٨/٢١ بتاريخ ٢٠١٥/١١/٢٨
١٠٤١	ونش تدانو	تم الفحص الفني في ٢٠١٥/١١/٢٤ وجارى استخراج الرخصة
٧٧٨	٢ TCM طن	تم الفحص الفني في ٢٠١٥/١١/٢٩ وجددت الرخصة حتى ٢٠١٦/٢/١٢
٧٢٥	٢ TCM طن	تم الفحص الفني في ٢٠١٥/١١/٢٩ وجارى استخراج الرخصة
٧٤١	تويوتا ٢ طن	تم الفحص الفني في ٢٠١٥/١١/٢٩ وجددت الرخصة حتى ٢٠١٦/٢/٧
٧٤٤	تويوتا ٢ طن	تم الفحص الفني في ٢٠١٥/١١/٢٩ وجددت الرخصة حتى ٢٠١٦/٢/٧
٧٤٥	تويوتا ٢ طن	تم الفحص الفني في ٢٠١٥/١١/٢٩ وجددت الرخصة حتى ٢٠١٦/٢/٧
١٩٦٥	دوجان	تم التجديد حتى ٢٠١٦/٨/٢١ بتاريخ ٢٠١٥/١٢/١

ويتضح من بيان المعدات أن إجمالي قوة المعدات ٩٩ معدة موزعة على النحو التالي:

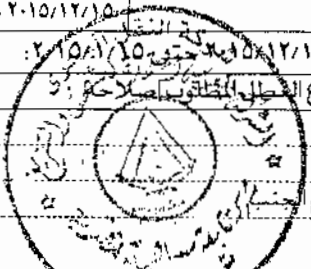
٣٧	معدة صالح ومرخصة	بنسبة ٢٧%
١٧	معدة صالح وغير مرخص	بنسبة ١٧%
٢٠	معدة عاطلة وغير مرخصة	بنسبة ٢٠%
٢	معدة تسليم لوحات عاطل وغير مرخص	بنسبة ٢%
٢٢	معدة تجهيز فحص فني	بنسبة ٢٢%

ثالثاً: ما تم إنجازه من صيانة وإصلاح للمعدات عن الفترة من ٢٠١٥/١١/١٦ حتى ٢٠١٥/١٢/١٥:

رقم المعدة	نوع المعدة	نوع العطل المطلوب إصلاحه	تاريخ الانتهاء من الإصلاح
٧٤١	تويوتا ٢ طن	تجهيز فحص فني	٢٠١٥/١٢/١٥ تم الفحص الفني
٧٤٤	تويوتا ٢ طن	تجهيز فحص فني	٢٠١٥/١٢/١٥ تم الفحص الفني
٤٢٢	٥ TCM طن	إصلاح بستم الدركيون / تسريب زيت	٢٠١٥/١٢/١٥ تم الإصلاح
١١٢١	تدانو ٢٠ طن	مراجعة شاملة	٢٠١٥/١٢/١٥ جارى العمل
١١١٢	لينك بيلت	مارش	٢٠١٥/١٢/١٥ تم الإصلاح
٤٩٢	٢ TCM طن	عمرة لمحرك الكلارك	٢٠١٥/١٢/١٥ جارى العمل
٥٢١٧	رأس شامبيون	مارش / تسريب زيت / كرادان	٢٠١٥/١٢/١٥ تم الإصلاح
٥٢٩٤	مقطورة ميكار	فرامل / كهرباء	٢٠١٥/١٢/١٥ تم الإصلاح
١٨٢٤	فيات ١٢١	سمكرة / دهان	٢٠١٥/١٢/١٥ تم الإصلاح

رابعاً: الخطة الشهرية المقترحة للإصلاح والصيانة عن الفترة من ٢٠١٥/١٢/١٦ حتى ٢٠١٥/١/١٥:

رقم المعدة	نوع المعدة	نوع العطل المطلوب إصلاحه
٩١٦	سيفتراك ٣٠ طن	تجهيز فحص فني
٦٦٠	٨ TCM طن	تجهيز فحص فني
٤١٤	٥ TCM طن	إصلاح تسريب الزيوت من بستم الجنب





رقم المعدة	نوع المعدة	نوع العطل المطلوب إصلاحه
١٠٩٩	تدانو ٢٠ طن	بطاريات / كاوتش / كهرباء / مراجعة شاملة
١١١٢	لينك بيلت	تجهيز فحص في
٢٩٧٥	شامبيون	مايوه عجل خلفي / مسامير اكسات / كاوتش / دينامو
٥٢٢٧	مقطورة ميكار	كهرباء / كاوتش
٢٩٣٧	سيارة نصر	جربوكس
٤٩٢	TCM ٥ طن	عمرة شاملة
٥١٩٧	GMC	طلعبة بنزين / كهرباء / عفشة

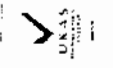
وتوصى اللجنة بقيام السيد / مدير إدارة المراجعة الداخلية بمتابعة تنفيذ الخطة الزمنية لعملية الصيانة والإصلاح المقرر إنجازها عن الفترة من ٢٠١٥/١٢/١٦ حتى ٢٠١٦/١/١٥.  
وأجراء دراسة عن ملخص عناصر النشاط الجارى عن شهر نوفمبر ٢٠١٥ مقارنة بالشهر المثل من العام السابق وكذا عن الفترة الفعلية من ٢٠١٥/٧/١ حتى ٢٠١٥/١١/٣٠ مقارنة بالفترة المثيلة من العام السابق.

#### أعضاء اللجنة

السيد أ. د. / صلاح الدين عبد المنعم مبارك  
السيد اللواء بحرى أ. ح / فتحى طه محمد عطية  
السيد / أحمد الأباصيرى محمد محمود  
السيد / وائل عبد الحليم عبد الجليل  
عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي  
عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي  
عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي  
مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية

تحريفاً فى ٢٠١٦/٠١/٠٥

www.arlucd.com.eg





{ سرى }

السيد / مدير عام الادارة العامة للشؤون القانونية  
السيد م. / مدير عام الادارة العامة للشؤون الفنية  
السيد / مدير عام الادارة العامة للشحن والتفريغ  
السيد/ مدير عام الادارة العامة للشؤون المالية والتجارية  
السيد/ مدير عام الادارة العامة للموارد البشرية  
السيد/ مدير عام الادارة العامة للامانة  
السيد/ مدير عام الادارة العامة للتشغيل  
تحية طيبة ... وبعد

نود الإحاطة ... انه بعرض المذكرة رقم (٥) لسنة ٢٠١٦ فى شأن الدراسة التفصيلية المقدمة من الادارة العامة للموارد البشرية بأعداد العاملين المتخارجين على المعاش خلال عام ٢٠١٦ واحتياج كل ادارة عامة إلى عمالة جديدة - على مجلس الادارة بجلسته (الأولى) المنعقدة بتاريخ ٢٠١٦/١/٣١ اتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالى :-

القرار :- قرر السادة / أعضاء مجلس الادارة ٠٠ على عدم الموافقة على إجراء أى تعيينات جديدة لسد العجز لبعض الوظائف المطلوب شغلها ببعض الادارات فى الوقت الحالى ، مع التوصية للإدارة العامة للموارد البشرية لإعادة الهيكلة من داخل الادارات العامة بالشركة لسد العجز من تلك الوظائف من الادارات الاخرى الموجود بها عمالة زائدة .

ازاء ما تقدم ٠٠ مرسل لسيادتكم للتفضل بالإحاطة

رئيس مجلس الادارة

والعضو المنتدب

١٠١٦  
مجدى أمين أبو كليله



- تحريراً فى ٢٠١٦/١/٣١





{ سرى }

السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية  
السيد/ مدير عام الادارة العامة للشئون المالية والتجارية  
السيد/ مدير عام الادارة العامة للموارد البشرية  
السيد/ مدير عام الادارة العامة للامــــن  
تحية طيبة ... وبعد

نود الإحاطة ... انه بعرض المذكرة رقم (٦) لسنة ٢٠١٦ في شأن توصيات الشركة القابضة للنقل البحري والبري بناء على رد الشركة على تقرير الجهاز المركزى للمحاسبات بالنسبة لتقرير الفحص المحدود للقوائم المالية للمركز المالى فى ٢٠١٥/٩/٣٠ والخاصة بالملاحظة) عرض أمر مديونية الجمعية التعاونية للبناء والاسكان للعاملين بالشركة على مجلس الادارة للنظر فى احالة الموضوع لادارة قضايا الحكومة لمباشرة اجراءات التنفيذ حفاظا على حقوق الشركة ) - على مجلس الادارة بجلسته (الأولى) المنعقدة بتاريخ ٢٠١٦/١/٣١ اتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالى :-

القرار :- قرر السادة / أعضاء مجلس الادارة . . الموافقة بالاغلبية على ما انتهت اليه مذكرة الادارة العامة للشئون القانونية والمنتھية الى انه لاجابة الى احالة الموضوع لهيئة قضايا الدولة إذ ان الجمعية تقوم بسداد ما يتوافر لديها من اموال وانه تم مباشرة الدعوى وصدر بها حكما نهائيا وتم اتخاذ الاجراءات القانونية اللازمة من جانب الادارة القانونية بالشركة ، مع الزام الجمعية التعاونية للبناء والاسكان للعاملين بالشركة باجراء مزاد علنى فى اقرب وقت ممكن لاستيلاء حقوق الشركة .

ازاء ما تقدم . . مرسل لسيادتكم للتفضل بالإحاطة

رئيس مجلس الادارة

والعضو المنتدب

محمد أمين أبو كيلة

لواء بحرى ١



تحريرا فى ٢٠١٦/١/٣١



{ سرى }

السيد المحاسب/ مدير عام الادارة العامة للشئون المالية والتجارية  
السيد المهندس/ مدير عام الادارة العامة للشئون الفنية  
السيد/ مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية  
تحية طيبة ... وبعد

نود الإحاطة .. انه بعرض المذكرة - فيما يستجد من أعمال - في شأن التقرير الربع سنوي للجنة المراجعة عن الربع الثاني من العام المالي ٢٠١٥ / ٢٠١٦ والمنتهي في ٢٠١٥/١٢/٣١ - علي مجلس الادارة بجلسته الأولى المنعقدة بتاريخ ٢٠١٦/١/٣١ - إتخذ المجلس بثانها بعد الدراسة والمناقشة القرار التالي :

**القرار :** قرر مجلس الإدارة الموافقة بالاجماع على ٠٠ تكليف التقسيمات التنظيمية المختصة كل فيما يخصه بإعداد الرد على توصيات لجنة المراجعة المرفقة بهذا القرار وذلك في خلال عشرة أيام من تاريخه تمهيدا للعرض على مجلس الادارة بجلسته القادمة

إزاء ما تقدم .. مرسل برجاء التفضل بالاحاطة .

وتفضلوا بقبول وافر التحية ..

رئيس مجلس الإدارة

والعضو المنتدب

٢٠١٦  
مجدى أمين أبو كليله



- تحرير في ٢٠١٦/١/٣١  
- ابراهيم/ @

قرار مسجل



لجنة المتابعة من أعمال

مجلس إدارة لجنة المراجعة

عن شهر يناير ٢٠١٦

إنه في تمام الساعة الثامنة والنصف من صباح يوم الأحد الموافق ٢٠١٦/١/٢١ بمقر الشركة، ١٢ شارع أحمد عرابي- المنشية- إسكندرية، اجتمعت لجنة المراجعة بناء على دعوة السيد أ. د. / صلاح الدين عبد المنعم مبارك رئيس اللجنة وعضو مجلس الإدارة غير المتفرغ وبحضور كل من السادة:  
السيد أ. د. / صلاح الدين عبد المنعم مبارك ..... عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي ..... رئيسا  
السيد اللواء بحري أ. ح / فتحى طه محمد عطية..... عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي..... عضوا  
السيد / أحمد الأباصيري محمد محمود..... عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي ..... عضوا  
السيد / وائل عبد الحليم عبد الجليل ..... مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية ..... مقرا  
في بداية الاجتماع رحب السيد أ. د. / صلاح الدين عبد المنعم مبارك-عضو مجلس الإدارة ورئيس لجنة المراجعة بالسادة الحضور.

ثم اتجهت اللجنة إلى التقرير المقدم من السيد / مدير إدارة المراجعة الداخلية عن دراسة ملخص عناصر النشاط الجارى عن شهر نوفمبر ٢٠١٥ مقارنة بالشهر المثل من العام السابق نوفمبر ٢٠١٤ وكذا ملخص عناصر النشاط الجارى عن الفترة من يوليو / نوفمبر ٢٠١٥ مقارن بالفترة المثل من العام السابق يوليو / نوفمبر ٢٠١٤.

أولا:

بالنسبة لملخص عناصر النشاط الجارى عن شهر نوفمبر ٢٠١٥ مقارن بالشهر المثل من العام السابق نوفمبر ٢٠١٤ تبين الآتى:

(١) إيرادات النشاط الجارى:

تبين ارتفاع إيرادات النشاط الجارى الفعلية مقارن بالشهر المثل من العام السابق بمقدار ٩٥٠٨٧ جنيه (٨٨٧٤٠٨ - ٧٩٢٢٢١) على الرغم من انخفاض الكميات المتداولة الفعلية مقارنة بالشهر المثل من العام السابق بمقدار ٦٢٥١٠ طن (١٠٨٥٥٧ - ٤٦٠٤٧) بنسبة انحراف ٥٧,٦ % وتحليل قيمة الطن المتداولة عن الشهر مقارنة بالشهر المثل من العام السابق تبين أن قيمة الطن المتداولة عن الشهر الحالي هو ١٩,٢٧ جنيه / طن متداول بينما قيمة الطن المتداول عن الشهر المثل من العام السابق ٧,٢٩ جنيه / طن متداولة.

ويرجع السبب فى ذلك إلى أن الشركة نفذت توصيات لجنة المراجعة بضرورة قيام الشركة باستخدام معداتها وعمالها فى العملية التشغيلية والتخلى عن نظام الإشراف مما كان له الأثر الإيجابى على قيمة الطن المتداولة كما سبق إيضاحه سلفا.

(٢) الإيرادات الأخرى:

تبين انخفاض الإيرادات الأخرى الفعلية لهذا الشهر مقارنة بالشهر المثل من العام السابق بمقدار ١١١٨٢٦ جنيه (٢٧٥٠٠٠ - ٣٦٢١٦٤) نتيجة انخفاض الوديعة للمودعة بينك مصر صندوق أمناء الاستثمار حساب يوم بيوم.





- ٢) إجمالي الإيرادات:  
تبين انخفاض إجمالي الإيرادات الفعلية لهذا الشهر مقارنة بالشهر المثل من العام السابق بمقدار ١٦٧٤٩ جنيه (١١٦٧٢٢١ - ١١٥٠٥٧٢).
- ٤) إجمالي المصروفات:  
تبين انخفاض إجمالي المصروفات الفعلية لهذا الشهر مقارنة بالشهر المثل من العام السابق بمقدار ١٠١٤٤٢٥ جنيه (٢٥٧٧٤٤٤ - ٢٥٦٢٠٠٩) نتيجة انخفاض بعض عناصر المصروفات الفعلية مقارنة بالشهر المثل من العام السابق وارتفاع عناصر أخرى ولكن نسبة الانخفاض أكبر من نسبة الارتفاع:  
أ) عناصر المصروفات الفعلية التي انخفضت مقارنة بالشهر المثل من العام السابق:
- |                  |        |
|------------------|--------|
| مستلزمات السلعية | ٢٤٠٢٧  |
| مستلزمات خدمية   | ١٧٠٧٨١ |
| مصروفات تحويلية  | ٨١١٧٩١ |
- ب) عناصر المصروفات الفعلية التي ارتفعت مقارنة بالشهر المثل من العام السابق:
- |                 |      |
|-----------------|------|
| الأجور          | ١٦١١ |
| مصروفات تخصيصية | ٥٥٢  |
- ٥) من البندين ٢، ٤ تبين انخفاض العجز المحقق لهذا الشهر مقارنة بالشهر المثل من العام السابق بمقدار ٩٩٧٦٨٦ جنيه (٢٤١٠١٢٢ - ١٤١٢٤٢٧).

#### ثانياً:

بالنسبة للمخصص عناصر النشاط الجارى عن الفترة يوليو / نوفمبر ٢٠١٥ مقارنة بالفترة المثيلة من العام السابق يوليو / نوفمبر ٢٠١٤ تبين الآتى:

#### ١) إيرادات النشاط الجارى:

تبين انخفاض إيرادات النشاط الجارى الفعلية عن الفترة الحالية مقارنة بالفترة المثيلة من العام السابق بمقدار ٢٢٤٦٠٨ جنيه (٢٦٩٠٩٠٦ - ٢٤٦٦٢٩٨) نتيجة انخفاض الكميات المتداولة للفترة مقارنة بالفترة المثيلة من العام السابق بمقدار ٢٥١٥٨٩ طن (٢٢٠٦٩٩ - ١١٩١١٠) بنسبة انحراف قدرها ٦٧,٨٧٪ وعلى الرغم من هذا الانخفاض الذى يصل إلى ٧٠٪ تقريبا إلا أن قيمة الطن المتداولة عن الفترة أكبر من قيمة الطن المتداولة عن الفترة المثيلة نتيجة تحول الشركة من سياسة الإشراف إلى سياسة استخدام معدات وعمال الشركة ويتضح فيما يلى:

قيمة الطن المتداولة عن الفترة الحالية ٢٠,٧١ جنيه / طن.

قيمة الطن المتداولة عن الفترة المثيلة من العام السابق ٧,٢٠ جنيه طن.

#### ٢) الإيرادات الأخرى:

تبين انخفاض الإيرادات الأخرى الفعلية مقارنة بالفترة المثيلة من العام السابق بمقدار ٢٢١٦٥٥ جنيه (١٦٠١٢٥٢ - ١٢٧٩٦٩٨) نتيجة انخفاض الوديعة المودعة ببنك مصر صندوق أمناء الاستثمار حساب يوم بيوم.

#### ٢) إجمالي الإيرادات:

تبين انخفاض إجمالي الإيرادات الفعلية مقارنة بالفترة المثيلة من العام السابق بمقدار ٤٤٦٢٦٢ جنيه (٤٢٩٢٢٥٩ - ٨٤٥٩٩٦).

#### ٤) إجمالي المصروفات:





تبين انخفاض إجمالي المصروفات الفعلية مقارنة بالفترة المثلثة من العام السابق بمقدار ٢٢٦٩٦٧٥ جنيهه (١٦٤٥٩٢٩٦ - ١٣١٨٩٧٢١) نتيجة انخفاض بعض عناصر المصروفات الفعلية مقارنة بالفترة المثلثة من العام السابق وارتفاع عناصر أخرى:

أ- عناصر المصروفات الفعلية التي انخفضت مقارنة بالفترة المثلثة من العام السابق:

الأجور	١٠٥٥٩٢
مستلزمات خدمية	٩١٧٢٤٢
مصروفات تحويلية	١١١٧٢٨٩
مصروفات تخصيصية	١١٥٢٢٢٠

ب- عناصر المصروفات الفعلية التي ارتفعت مقارنة بالفترة المثلثة من العام السابق:

مستلزمات سلعية	٢٢٩٨٠
----------------	-------

٥) من البندين ٢، ٤ تبين انخفاض العجز المحقق عن الفترة يوليو / نوفمبر ٢٠١٥ مقارنة بالفترة المثلثة من العام السابق يوليو / نوفمبر ٢٠١٤ بمقدار ٢٨٢٢٤١٢ جنيهه (١٢١٦٧١٢٧ - ٩٣٤٢٧٢٥) وهذا الانخفاض نتيجة انخفاض عنصر مصروفات سنوات سابقة الفعلية مقارنة بالفترة المثلثة من العام السابق.

ثم توجهت اللجنة إلى التقرير المقدم من السيد / مدير إدارة المراجعة الداخلية عن بيان بحالة المعدات الصالحة والعاطلة عن شهر نوفمبر والآتى بيانها من الإدارة العامة للشئون الفنية.  
أولا: المعدات الصالحة والعاطلة خلال شهر ديسمبر ٢٠١٥:

م	نوع المعدة	العهد	عاطل	احتياطي
١	شامبيون	١٠	٢	٦
٢	أفيكو	٢	-	٢
٣	سيسو	١	-	-
٤	مقطورة ميكار	١٠	٢	٦
٥	سيارة نصر	٥	٢	٢
٦	كالم ٢٥ طن	٢	١	-
٧	٨ TCM طن	٢	-	٢
٨	٥ TCM طن	٨	٧	-
٩	٢ TCM طن	٥	-	٢
١٠	٢ TCM طن	٢	-	١
١١	تويوتا ٢ طن	٢	-	٢
١٢	سيفيتراك ٢٠ طن	١	١	-
١٣	تدانو ٢٥ طن	٦	٣	٢
١٤	تدانو ٢٠ طن	٩	٣	٥
١٥	FMC	٤	٢	٢
١٦	P&H ٢٠٠ طن	٢	١	-
١٧	إيتال جرو	١	١	١
١٨	لينك بيلت	١	-	٢
١٩	كروب	١	٢	١
٢٠	قاطرة ديزل	١	-	٢
٢١	رأس مرسيدس	١	-	-
٢٢	مقطورة غبور	١	-	-
٢٩		٢٣	٣٠	٢٩





تلاحظ إيلنا من الجدول السابق الآتى:

نسبة الصالح من المعدات	٪٢٨
نسبة المتاح من المعدات	٪٤١
نسبة العاطل من المعدات	٪٢١

وقد تبين أيضا من تقرير المعدات أن أيام التشغيل للمعدات عن شهر ديسمبر على النحو التالي:  
أيام تشغيل المعدات الصالحة ٢٢٢ معدة / يوم من إجمالي ٢٩٧٦ معدة / يوم أي بنسبة ٧,٨ ٪ وهي نسبة ضعيفة جدا لا تتناسب مع إمكانيات الشركة.

ثانياً: بيان بإنجازات إدارة التراخيص عن الفترة من ٢٠١٥/١٢/١٦ حتى ٢٠١٦/١/١٥:

رقم المعدة	نوع المعدة	تم الفحص الفني بنجاح وجددت الرخصة حتى
١٠٤١	ونش تدانو	٢٠١٦/١/٥ في ٢٠١٦/٤/٤
٧٢٥	٢ TCM طن	٢٠١٦/١/٥ في ٢٠١٦/٤/٣
١٠٤٠	ونش تدانو	٢٠١٦/٥/٢٦ في ٢٠١٦/١/٥
١٠٦٢	ونش تدانو	٢٠١٦/٨/١٢ في ٢٠١٦/١٢/٢١
١٠٦٢	ونش تدانو	٢٠١٦/٨/١٢ في ٢٠١٦/١٢/٢١
١٨٣٤	ملاكي فيات ١٢١	٢٠١٥/١٢/٢٠ في ٢٠١٦/٢/٢٩
٢٤٦٩	ملاكي أفيو	٢٠١٦/١/١٢ في ٢٠١٦/٤/١٠

ثالثاً: ما تم إنجازها من صيانة وإصلاح للمعدات عن الفترة من ٢٠١٥/١٢/١٦ حتى ٢٠١٦/١/١٥:

رقم المعدة	نوع المعدة	نوع العطل المطلوب إصلاحه	تاريخ الانتهاء من الإصلاح
٩١٦	سيفتراك ٢٠ طن	تجهيز فحص فني	٢٠١٦/١/١٥ تم التجهيز
٦٦٠	٨ TCM طن	تجهيز فحص فني	٢٠١٦/١/١٥ تم التجهيز
٤١٤	٥ TCM طن	إصلاح تسريب الزيوت من بساطم الجنب	٢٠١٦/١/١٥ تم الإصلاح
١٠٩٩	تدانو ٢٠ طن	بطاريات / كاوتش / كهرباء / مراجعة شاملة	٢٠١٦/١/١٥ تم الإصلاح
١١١٢	لينك بيلت	تجهيز فحص فني	٢٠١٦/١/١٥ تم التجهيز
٢٠٩٧٥	رأس شامبيون	مايوه عجل خلفي / مسامير أكسات / كاوتش / دينامو	٢٠١٦/١/١٥ تم الإصلاح
٥٢٣٧	مقطورة ميكار	كهرباء / كاوتش	٢٠١٦/١/١٥ تم الإصلاح
٢٩٣٧	سيارة نصر	جيريوكس	٢٠١٦/١/١٥ تم الإصلاح
٤٩٢	٥ TCM طن	عمرة شاملة	٢٠١٦/١/١٥ تم إجراء العمرة
٥١٩٢	أتوبيس جى إم	طلمية بنزين / كهرباء / عفشة	٢٠١٦/١/١٥ تم الإصلاح





رابعاً: الخطة الشهرية المقترحة للإصلاح والصيانة عن الفترة من ٢٠١٦/١/١٦ حتى ٢٠١٦/٢/١٥:

رقم العدة	نوع العدة	نوع العمل المطلوب لإصلاحه
٤١٦	تويوتا ٥ طن	كهرياء / دورة هيدروليك / كاوتش
٤٢٥	TCM ٥ طن	إصلاح تسريب زيت هيدروليك / كاوتش
١١٢٢	تدائن ٢٠ طن	تجهيز للفحص الفني
٩٤٨	كروب	إصلاح دورة تبريد الهيدروليك
١٤٤٧٢	رأس شامبيون	مسامير / مسامير أكسات / مايوه عجل خلفي
٥٧٦٤	مقطورة ميكار	مسامير عجل / كاوتش
٥١٦	TCM ٢ طن	إجراء عمرة لمحرك الكلارك
٩٢٦٥	شيفروليه	قرامل / كهرياء

وتوصى اللجنة بقيام السيد / مدير إدارة المراجعة الداخلية بمتابعة تنفيذ الخطة الزمنية لعملية الصيانة والإصلاح المقرر إنجازها عن الفترة من ٢٠١٥/١/١٦ حتى ٢٠١٦/٢/١٥.  
وأجراء دراسة عن لفترة المالية المنتهية في ٢٠١٥/١٢/٣١ مقارنة بالفترة المثلثة من العام السابق ٢٠١٤/١٢/٣١.

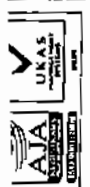
هذا وقد تم الانتهاء من الاجتماع في تمام الساعة التاسعة والنصف من صباح نفس اليوم.

أعضاء اللجنة

السيد أ. د. / صلاح الدين عبد المنعم مبارك / عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي رئيساً  
السيد اللواء بحري أ. ح / فتحى طه محمد عطية / عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي عضواً  
السيد / أحمد الأباصيري محمد محمود / عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي عضواً  
السيد / وائل عبد الحليم عبد الجليل / مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية مقرراً

تحريراً في ٢٠١٦/١/٣١

*A Young for Art*





السادة/البورصة المصرية  
ادارة الإفصاح  
عناية الأستاذ/ سر نيفس فهنى

تحية صنيبة .. وبعد

نحيط سيادتكم علما ان الشركة العربية المتحدة للشحن والتفريغ تقر ان ملخص القرارات الصادرة عن مجلس ادارة الشركة - الجلسة الاولى المسعده يوم الاحد الموافق ٢٠١٦/٠١/٣١ - تحتوي علي كافة الاحداث الجوهرية التي يجب الافصاح عنها وفقا لاحكام قانون سوق المال ولائحته التنفيذية والقواعد والقرارات الصادرة تنفيذا لهما.

مرسل لسيادتكم للتكرم بالعلم والاحاطه

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام ،

رئيس مجلس الادارة

والعضو المنتدب

لواء بحري مهندس/

(مجدي أمين ابو كليبة)

مدير ادارة المراجعة الداخليه

ومعبر علاقات المسحري - بورسده

مراجع/ وانظر

،وائل عبد الحلیم عبد الحلیل،



تحریر افی ٢٠١٦/٠١/٣١

وائل عسى

