



السادة / البورصة المصرية

إدارة الإفصاح

عناية الأستاذ شريف فهمي

تحية طيبة ... وبعد

نحيط سيادتكم علما بأن الشركة العربية المتحدة للشحن والتفريغ تقر بأن القرارات الصادرة عن الجلسة الخامسة لمجلس إدارة الشركة المنعقدة يوم الأربعاء الموافق ٢٠١٥/٤/٢٩ تتضمن كافة المعلومات الجوهرية التي يجب الإفصاح عنها وفقا لأحكام قانون الهيئة العامة للرقابة المالية ولائحته التنفيذية والقواعد والقرارات الصادرة تنفيذا لهما .

وهذا إقرار منا بذلك

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام ...

القائم بأعمال

رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

لواء بحري أ.ح / أشرف
«أشرف سعيد على حسان»



- تحريراً في ٢٠١٥/٤/٢٩

- إبراهيم //





ملخص محضر إجتماع مجلس الادارة بجلسته (الخامسة) المنعقدة بتاريخ ٢٩/٤/٢٠١٥

- إنه في يوم الأربعاء الموافق ٢٩/٤/٢٠١٥ إنعقد مجلس الادارة بجلسته (الخامسة) بالمركز الرئيسي للشركة بكامل هيئته
- وقد تضمن جدول الأعمال المعروض في هذه الجلسة الموضوعات التالية :-

١- مذكرة رقم (٢١) لسنة ٢٠١٥ :- في شأن إحاطة السادة / أعضاء مجلس الإدارة بالقرارات الصادرة عن الجمعية العامة العادية للشركة المنعقدة بتاريخ ٢٩/٤/٢٠١٥

٢- مذكرة رقم (٢٢) لسنة ٢٠١٥ :- في شأن تفويض السيد اللواء بحرى أ.ح/ أشرف سعيد على حسان - القائم بأعمال رئيس مجلس الادارة والعضو المنتدب - في التوقيع على بيع المعدات المكهنة والمستغنى عنها .

٣- مذكرة رقم (٢٣) لسنة ٢٠١٥ :- في شأن نتائج أعمال اللجنة المشكلة بالقرار رقم ١٨/٢٠١٥ المناط لها النظر في تكهين العدد التالف والمستغنى عنها

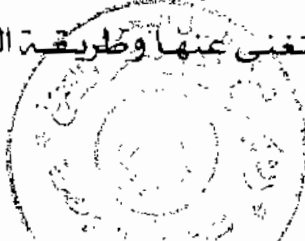
٤- مذكرة رقم (٢٤) لسنة ٢٠١٥ :- في شأن النظر في تعديل المادة (٢٢) من اللائحة التكميلية للائحة نظام العاملين الجزء الاول فيما يخص تحمل موازنة الشركة بمبلغ ٤٠ جنية من قيمة رسوم تجديد رخص القيادة المهنية لسائقى الشركة الى مبلغ ١٠٠ جنية نظرا لارتفاع رسوم تجديد الرخصة

٥- مذكرة رقم (٢٥) لسنة ٢٠١٥ :- في شأن شراء عدد (٤) غطاء كرسى كرنك مستعمل للمحرك رقم (٤٢٠٨٥٢) الخاص بالونش التدانو رقم ١١١٢ حمولة ٢٥ طن

٦- مذكرة رقم (٢٦) لسنة ٢٠١٥ :- في شأن التقرير المقدم من الادارة العامة للشئون الهندسية عن ما تم بشأن المرحلة الأولى من الخطة العاجلة لإصلاح المعدات وإنجازاتها وما تتطلبه المرحلة القادمة من اصلاح والمقترحات في هذا الشأن

٧- مذكرة رقم (٢٧) لسنة ٢٠١٥ :- في شأن نتائج اعمال اللجنة المشكلة بالقرار ٢٧/٢٠١٥ المنوط لها النظر في استبعاد المعدات المستغنى عنها وطريقة التصرف فيها - لم تعرض على المجلس .

٢٠١٥





- ٨- مذكرة رقم (٢٧) لسنة ٢٠١٥ مكرر في شأن التقرير الربع سنوي للجنة المراجعة عن الربع الثالث من العام المالي ٢٠١٤/٢٠١٥
- ٩- مذكرة رقم (٢٨) لسنة ٢٠١٥ : في شأن قوائم المركز المالي للشركة عن الفترة من ٢٠١٤/٧/١ حتى ٢٠١٥/٣/٣١
- ١٠- مذكرة رقم (٢٩) لسنة ٢٠١٥ : في شأن نتائج اعمال اللجنة المشكلة بالقرار ٢٠١٣/٣١ المناط لها المرور على جميع مخازن الشحن والتفريغ بالشركة لحصر الاصناف الغير صالحة للعمل ومطلوب تكهينها
- ١١- فيما يستجد من أعمال :-
 - التقرير الشهري للجنة المراجعة عن شهر ابريل ٢٠١٥

القائم بأعمال

رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب
لواء بحري أ.ح / أشرف سعيد على حسان



تحريرا في ٢٩/٤/٢٠١٥





{سرى}

السيد المحاسب / مدير عام الادارة العامة للشئون المالية والتجارية
تحية طيبة ... وبعد

نود الاحاطة ... انه بعرض المذكرة رقم (٢٨) لسنة ٢٠١٥ المرفق بها كتاب الادارة العامة للشئون المالية رقم (٢٦) المؤرخ ٢٠١٥/٤/٢٧ فى شأن اعتماد قوائم المركز المالى للشركة وتقرير نتائج ومؤشرات النشاط للشركة عن الفترة من ٢٠١٤/٧/١ حتى ٢٠١٥/٣/٣١ - على مجلس الإدارة بجلسته الخامسة المنعقدة بتاريخ ٢٠١٥/٤/٢٩ - إتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالى :-

القرار :- قرر مجلس الادارة الموافقة بالإجماع على .. اعتماد قوائم المركز المالى للشركة وتقرير نتائج ومؤشرات النشاط للشركة التى أعدتها الإدارة العامة للشئون المالية عن الفترة من ٢٠١٤/٧/١ حتى ٢٠١٥/٣/٣١ مع عرض تقرير الفحص المحدود للسادة / مراقبى الجهاز المركزى للمحاسبات ورد الشركة عليه لإعتماده بالجلسة القادمة مع تكليف الإدارة العامة للشئون المالية بإخطار الهيئة العامة للرقابة المالية والبورصة بهذه القوائم .

ازاء ذلك .. مرسل للإحاطة والتنبيه باتخاذ اللازم.

وتفضلوا بقبول وافر التحية ،،

القائم بأعمال

رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

الد. محمد حري (م) / ٢٠١٥

(أشرف سعيد على حسان)



- تحريراً فى ٢٩/٤/٢٠١٥

(ابراهيم ا)



ملخص نتائج الأعمال عن الفترة المنتهية في ٢٠١٥/٢/٢١

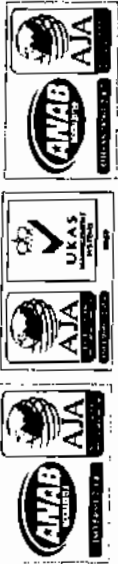
العملة ودرجة التقريب بالآلاف جنيه

المؤشرات المالية

قائمة الدخل عن الفترة المنتهية في ٢٠١٥/٢/٢١

التغير %	عن الفترة المقارنة	عن الفترة الحالية	البيان
٪١٠٠.٢	٣,٠٦٢	٦,١٣٠	الإيرادات / المبيعات
٪١٠٠.٠	(١٣,٢٠٣)	(١٣,٤١٩)	مجمعل الربح (الخسارة)
(٪٤٥.١)	(٣٩٨.٥)	(٢١٨.٩)	نسبة مجمل الربح إلى الإيرادات / المبيعات
٪١٣.١	(١٧,٠٩٨)	(١٩,٣٣٨)	صافي الربح (الخسارة) قبل الضريبة من الأنشطة المستمرة
	٠	٠	صافي الربح (الخسارة) قبل الضريبة من الأنشطة غير المستمرة
٪١٣.١	(١٧,٠٩٨)	(١٩,٣٣٨)	صافي الربح (الخسارة) بعد الضريبة
٪١٣.١	(١٠,٠٨٥)	(١٠,٠٩٧)	النصيب الأساسي للسهم في الأرباح / الخسائر
	٠	٠	النصيب المنخفض للسهم في الأرباح / الخسائر

محرر





قائمة المركز المالي في ٢٠١٥/٢/٢١

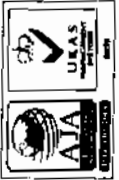
التغير %	في تاريخ المركز المالي للعام السابق	في تاريخ المركز المالي	البيان
(%٣٠.٥)	٤٦,٤٤٥	٣٢,٢٩٠	صافي رأس المال العامل
%١٠٧.١	(١٨,٠٤٩)	(٣٧,٣٨٨)	حقوق الملكية
%٠.٠	٢٠٠,٠٠٠	٢٠٠,٠٠٠	رأس المال المدفوع
%٠.٠	٢,٣٧٦	٢,٣٧٦	الاحتياطيات
%١٠.٦	(١٩٩,٣٢٢)	(٢٢٠,٤٢٥)	الأرباح والخسائر المرحلة
(%٨.٤)	(٢١,١٠٢)	(١٩,٣٣٨)	ربح (خسارة) الفترة
	٠	٠	أخرى
	٠	٠	أسهم خزينة

قائمة التدفقات النقدية عن السنة المنتهية في ٢٠١٥/٢/٢١

التغير %	عن الفترة المقارنة	عن الفترة الحالية	البيان
%٢.٨	(١٧,٦٥٥)	(١٨,١٤٥)	النقدية من (إلى) أنشطة التشغيل
	(١٦)	(١١٠)	النقدية من (إلى) أنشطة الاستثمار
(%٣١.٦)	٦,٥٧٦	٤,٤٩٦	النقدية من (إلى) أنشطة التمويل



محمد صا





الأحداث الهامة التي وقعت منذ تاريخ المركز المالي حتى الآن وتستوجب الإفصاح:
لا يوجد

إقرار

نقر بأن البيانات المدونة أعلاه مستخرجة من القوائم المالية للشركة التي تم إصدارها من مجلس الإدارة المنعقد بتاريخ ٢٠١٥/٤/٢٩ ولم يصدر عنها تقرير مراقب الحسابات بعد ونتعهد بالإفصاح الفوري للهيئة والبورصة عن أي تغير يطرأ على هذه البيانات فور حدوثه لحين إرسال القوائم المالية الموقعة والتي نتعهد بإرسالها فور صدور تقرير مراقب الحسابات عليها وبعد أقصى قبل بداية جلسة تداول اليوم التالي وفقا للتاريخ المدون بتقرير مراقب الحسابات والذي نتوقع أن يكون تقرير نظيفا / معكلا للأسباب المبينة بالمرفق رقم (٢).

مدير علاقات المستثمرين

محاسب / *براس*

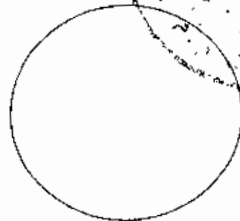
«مجدى حامد إبراهيم»

رئيس مجلس الإدارة

والعضو المنتدب

أشرف سعيد على حسان
٢٠١٥
لواء بحري أ. ح / ٨
«أشرف سعيد على حسان»

ختم الشركة



تحريرا في ٢٠١٥/٠٤/٢٨



{سري}

السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية
السيد م. / مدير عام الإدارة العامة للشئون الفنية
السيد / مدير عام الإدارة العامة للشحن والتفريغ
السيد / مدير عام الإدارة العامة للشئون المالية والتجارية
السيد / مدير عام الادارة العامة للموارد البشرية
السيد / مدير عام الادارة العامة للامم
السيد / مدير عام الادارة العامة للتشغيل

تحية طيبة ... وبعد

نود الإحاطة ... إنه بعرض المذكرة رقم (٢١) لسنة ٢٠١٥ في شأن القرارات الصادرة عن الجمعية العامة العادية للشركة المنعقدة بتاريخ ٢٠١٥/٤/٤ - على مجلس الإدارة بجلسته الخامسة المنعقدة بتاريخ ٢٠١٥/٤/٢٩ إتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالي :-

القرار :- أحيط المجلس علما .. بما تضمنته المذكرة رقم (٢١) لسنة ٢٠١٥ المرفق بها القرارات الصادرة عن الجمعية العامة العادية المنعقدة بتاريخ ٢٠١٥/٤/٤ .

إزاء ما تقدم .. مرسل للاحاطة والتنبيه باتخاذ اللازم كل فيما يخصه .

وتفضلوا بقبول وافر التحية...

القائم بأعمال

رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

لؤلؤ بحري /
أشرف سعيد علي حسان



تحريرا في ٢٠١٥/٤/٢٩

ابراهيم @



الشركة القابضة للنقل البحري والبري

Holding Company For
Maritime and Land Transport

التاريخ : ٢٠ / ١ / ٢٠١٤

الرقم :

HEMLT

قرارات الجمعية العامة العادية

الشركة العربية المتحدة للشحن والتفريغ

المنعقدة بمعهد تدريب الموانئ

بجوار باب ٢٧ خارج المنطقة الجمركية لميناء الاسكندرية

يوم السبت الموافق ٢٠١٥ / ٤ / ٤

- ١ - التصديق على محضرى اجتماع الجمعية العامة العادية وغير العادية المنعقدتين بتاريخ ٢٠١٤/٩/٢٢ .
- ٢ - الموافقة على الموازنة التقديرية للشركة للعام المالى ٢٠١٥/٢٠١٦ والمعروضة على الجمعية العامة على ان تحقق إيراداً للنشاط الاساسي قدره ٣٥.٦٨٠ مليون جنيه (فقط خمسة وثلاثون مليوناً وستمائة وثمانون الف جنيهاً لا غير) وصافي ربح قبل الضريبة قدره ٨٢٤ الف جنيه (فقط ثمانمائة واربعه وعشرون الف جنيهاً لا غير) .
- ٣- يعتبر مجلس الإدارة مسئولاً عن متابعة تنفيذ المادتين ٦٧ ، ٦٨ من اللائحة التنفيذية للقانون ٢٠٣ لسنة ١٩٩١ مع الالتزام بالقرارات والتوصيات والتعليمات التى يقرها مجلس إدارة الشركة القابضة كسياسات واستراتيجيات للشركات التابعة أو توصيات فى لجان مشتركة مع رئاسة الشركة .

أمين سر الجمعية

سلي مسالم
سليم

رئيس الجمعية العامة

ورئيس مجلس إدارة الشركة القابضة

للنقل البحري والبري

حبيب
٢٠١٥/٤/٤

«لواء بحري ٢٠٠ / محمد أحمد إبراهيم يوسف»



المادتين ٦٧ و٦٨
من اللائحة التنفيذية للقانون
رقم ٢٠٣ لسنة ١٩٩١

مادة ٦٧ - يجب أن تتضمن اللوائح والنظم والتعليمات الإدارية والعالية للشركة الصلاحيات المناسبة والضمانات الكافية للقائمين بأعمال المراقبة أو المراجعة الداخلية والخارجية وتنظيم اجراءات الجرد الدوري والسنوي والمفاجيء .

مادة ٦٨ - تعرض على مجلس الادارة شهريا القوائم المالية التالية ، والتي تعتمد في اعدادها على تقديرات مستندة الى أسس وضوابط يحددها النظام المالي :

(١) قائمة نتائج أعمال تبين الإيرادات الفعلية والأنشطة المختلفة والمصروفات المتنوعة والفائض قبل الضرائب .

(٢) قائمة مركز مالي .

(٣) مقارنات بين القوائم التقديرية السابق اعدادها قبل بداية العام عن نفس الشهر مع تحديد الاختلافات بالزيادة والنقص وأسبابها .

(٤) تقرير مبسط من العضو المنتدب يبين التقدم المالي والفنى الذى تحقق خلال الشهر المنقضى وترفعاته للشهر المقبل .

(٥) موقف المشروعات الاستثمارية الجارى تنفيذها مبينا به التكاليف التقديرية والفعلية للأعمال التى نفذت وموقف التنفيذ .

(٦) التزامات وموارد الشركة من التند الأجنبى خلال الشهر المنقضى والشهر المقبل . ومصادر تغطية العجز ان وجد وتأثير التغيير فى أسعار الصرف على نتائج أعمال الشركة ، ومقترحات مراجعة هذه الآثار .

(٧) موقف السيولة المقارن من خلال قائمة المقبوضات والمدفوعات النقدية الفعلية مقارنة بالأرقام السابق تقديرها عن نفس الشهر .





{سرى}

السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية
السيد / مدير عام الإدارة العامة للشئون المالية والتجارية
تحية طيبة ... وبعد

نود الإحاطة ... إنه بعرض المذكرة رقم (٢٢) لسنة ٢٠١٥ فى شأن تفويض السيد اللواء بحرى أ.ح/ أشرف سعيد على حسان - القائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب - فى التوقيع على عقود بيع المعدات المكهنة والمستغنى عنها للغير .. وكافة العقود التى تبرم مع الغير - على مجلس الإدارة بجلسته الخامسة المنعقدة بتاريخ ٢٩/٤/٢٠١٥ إتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالى :-

القرار :- قرر مجلس الإدارة الموافقة بالإجماع على .. تفويض السيد اللواء بحرى أ.ح/ أشرف سعيد على حسان - القائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب - الممثل القانونى للشركة العربية المتحدة للشحن والتفريغ أو من يفوضه سيادته فى التوقيع على عقود البيع للسيارات والأوناش والكلاركات والصنادل واللنشات وغيرها من المعدات المكهنة والمستغنى عنها للغير .. مع إتخاذ كافة الإجراءات القانونية اللازمة لتوثيق هذا التفويض بالشهر العقارى والعمل بموجبه .

إزاء ما تقدم .. مرسل للاحاطة والتنبيه باتخاذ اللازم كل فيما يخصه .

القائم بأعمال

رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

لواء بحرى / أشرف سعيد

(أشرف سعيد على حسان)



- تحريراً فى ٢٩/٤/٢٠١٥

- إبراهيم @



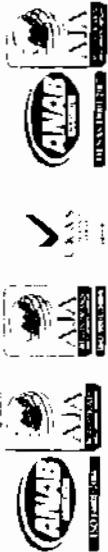
{سرى}

السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية
السيد م. / مدير عام الإدارة العامة للشئون الفنية
السيد / مدير عام الإدارة العامة للشحن والتفريغ
السيد / مدير عام الإدارة العامة للشئون المالية والتجارية
السيد / مدير عام الادارة العامة للموارد البشرية
السيد / مدير عام الادارة العامة للامن
السيد / مدير عام الادارة العامة للتشغيل
تحية طيبة ... وبعد

نود الإحاطة ... إنه بعرض المذكرة رقم (٢٣) لسنة ٢٠١٥ فى شأن نتائج أعمال اللجنة المشكلة بالقرار رقم ٢٠١٥/١٨ المناط لها تكهين العدد التالفة والمستغنى عنها - على مجلس الادارة بجلسته الخامسة المنعقدة بتاريخ ٢٠١٥/٤/٢٩ إتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالى :-

القرار :- قرر مجلس الإدارة الموافقة بالإجماع على .. تكهين الآلات والعدد والأدوات الصغيرة (المرفقة بهذا القرار) وذلك لكونها غير صالحة للإستخدام وتسليمها لإدارة المشتريات والمخازن للتصرف فيها بالبيع بالمزاد العلنى أو بأحدى طرق التصرف الأخرى الواردة بالمادة (١١٤) من لائحة المشتريات بما يحقق الحصول على أفضل الأسعار مع استنزالها من عهدة مستلمها .

إزاء ما تقدم .. مرسل للاحاطة والتنبيه بإتخاذ اللازم كل فيما يخصه .



القائم بأعمال
رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب
لواء بحرى /
(أشرف سعيد على حسان)



مرفقات :- عدد (١١) كشف متضمنا العدد والأدوات الصغيرة المستغنى عنها

تحريرا فى ٢٠١٥/٤/٢٩

ابراهيم (١)

كثف نتائج أعمال اللجنة المشكلة بالقرار رقم 18 لسنة 2015
آلات وماكينات وعدة يستغنى عنها من حيث أنها عبدة شخصية وترجع إلى مخازن المرتجعات - مستهلكات

ملاحظات	رأى اللجنة	الصلاحية	مكان التثمين	العدد	الرقم الثابت	اسم القائم بالعبدة	الصف (العبدة)	بند
	يكون	تالف	ورش ٧	١	٩١٢١	محمد حسن متولي	بنز بيوز ١٧ مم	١
	يكون	تالف	ورش ٧	١			شاكوش كيلو	٢
	يكون	تالف	ورش ٧	١			مفتاح الن ٥ مم	٣
	يكون	تالف	ورش ٧	١			ذراع مفاح لقمة	٤
	يكون	تالف	ورش ٧	١			طقم كايس فلتر فرامل	٥
	يكون	تالف	ورش ٧	١			بنز كلسات	٦
	يكون	تالف	ورش ٧	١			مفك يد اكرة	٧
	يكون	تالف	ورش ٧	١			مبين ضغط هيدروليك ٢٠٠٢٥	٨
	يكون	تالف	ورش ٧	١			لاكور بالصامونة مبين الضغط	٩
	يكون	تالف	ورش ٧	١			عامود تشغيل ديرك	١٠
	يكون	تالف	ورش ٧	١	مفك عادة عزال صغير	١١		
	يكون	تالف	ورش ٧	٢	رشفة بنجاحيتين	١٢		
	يكون	تالف	ورش ٧	٣	لقمة ١٩ مم	١٣		
	يكون	تالف	ورش ٧	١	خرطوم هواء	١٤		
	يكون	تالف	ورش ٧	١	خرطوم هواء صغير	١٥		
	يكون	تالف	ورش ٧	١	شظية عدة صاج فارغة	١٦		
	يكون	تالف	ورش ٧	١	مرطبة ٢٤٢٤	١٧		
	يكون	تالف	ورش ٧	٢	مفتاح فرساوي	١٨		
	يكون	تالف	ورش ٧	١	لقمة ١٤	١٩		



٢٢

كشف نتائج أعمال اللجنة المشكلة بالقرار رقم 18 لسنة 2015

الات وماكينات و عدة يستغنى عنها من حيث انها عهدة شخصية وترجع إلى مخازن المرتجعات - مستهلكات

بند	الصف (المهدة)	اسم القائم بالعهدة	الرقم الثابت	العدد	مكان التشوير	الصلاحية	رأى اللجنة	ملاحظات
٢٠	ذراع لقمة			١		تالف	يكون	
٢١	بنز جاز CP			١		تالف	يكون	
٢٢	مفتاح بغيغان			١		تالف	يكون	
٢٣	مرزبة ٥ كيلو			١		تالف	يكون	
٢٤	يد لقمة تك			١		تالف	يكون	
٢٥	بنز بوز		٩١٢١	١	البرج ٧	تالف	يكون	
٢٦	بنز جاز	محمد حسن متولي		١		تالف	يكون	
٢٧	مفتاح ١٧/١٤			١		تالف	يكون	
٢٨	بنز عادي			١		تالف	يكون	
٢٩	مفتاح فرنسوي صغير			١		تالف	يكون	
٣٠	مفتاح بلدي استبل			١		تالف	يكون	
٣١	مفتاح ٢٢/١٩			١		تالف	يكون	
٣٢	مفتاح لوكير ١٠/٨			١		تالف	يكون	
٣٣	منظم اكسجين			١		تالف	يكون	
٣٤	بنك ١٦ فرنسوي	علي احمد علي حسن	٢٦٣١	١	ورشة البحرية	تالف	يكون	
٣٥	لمبة قطعية بوتاجاز			١		تالف	يكون	
٣٦	منظم بوتاجاز			٤		تالف	يكون	
٣٧	بنز لحام			٢٥٠		تالف	يكون	متهالك
٣٨	كايل لحام			١		تالف	يستغنى عنه على حالته	
٣٩	صندوق حديد	اسامة عوض محمد	٩٢٢٧	١		تالف	يكون	
٤٠	مفتاح الـ ١/٨	علي عبد الرشيد زامل	٩٢٤٦	١		تالف	يكون	
٤١	مفتاح الـ ٣/٨							

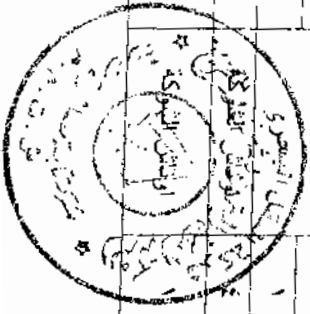


كشف نتائج أعمال اللجنة المشكلة بالقرار رقم 18 لسنة 2015

الألات وماكينات و عدة يستغنى عنها من حيث أنها عبءة شخصية وترتجع إلى مخازن المرتجعات - مستهلكات

بند	الصفحة (العهدة)	اسم القائم بالعهدة	الرقم الثابت	العدد	مكان الثمين	الملاحية	رأى اللجنة	ملاحظات
٤٢	طقم مفاتيح لقمه	علي عبد الرشيد زامل	٩٣٤٦	١	المرات	تالف	يجهن	١٠ لقمه + وصلة + يد
٤٣	مفك عادة			١		تالف	يجهن	
٤٤	مفك صلبية			١		تالف	يجهن	
٤٥	بنز حديد			١		تالف	يجهن	٦ قطع
٤٦	طقم مفاتيح بلدي			١		تالف	يجهن	
٤٧	مفاتيح فرنسوي			١		تالف	يجهن	
٤٨	صندوق بلاستيك للعدة			١		تالف	يجهن	
٤٩	مفاتيح ماسورة باليد			١		تالف	يجهن	
٥٠	مفاتيح ان مقاسات			٣		تالف	يجهن	
٥١	مفاتيح بلدي /١٠٠			١		تالف	يجهن	
٥٢	مفاتيح بلدي /١٠٠			١		تالف	يجهن	
٥٣	شفاطة بلاستيك للعدة			١		تالف	يجهن	
٥٤	ملف روجيه			١		تالف	يجهن	
٥٥	ماكينه لحام بعداد من صفر - ٨٠٠			١		تالف	يجهن	متهالك
٥٦	كابل ٤ فاز			٢٥ قلم		تالف	يجهن	داخل الماكينة
٥٧	عجل أمامي بيد خشب	ولت كامل محمد زيتون	٩٢٨٥	١	ورشة البحرية	تالف	يجهن	داخل الماكينة
٥٨	عجل خلفي بالاكس			١		تالف	يجهن	داخل الماكينة
٥٩	مفاتيح تشغيل ٣ فاز			١		تالف	يجهن	
٦٠	بنسمة لحام كهرباء			١		تالف	يجهن	
٦١	صندوق صحاح	العربي السيد محمد	٨٦٥٥	١		تالف	يستغنى عنه على حالته	
٦٢	لاكور نفخ كارتش	عبد الوهاب محمود عبد الوهاب	٨٦٠٤	١		تالف	يجهن	

١١



كشف نتائج أعمال اللجنة المشكلة بالقرار رقم 18 لسنة 2015

الات وماكينات و عدة يستغنى عنها من حيث أنها عبءة شخصية وترتجع إلى مخازن المراجعة - مستهلكات

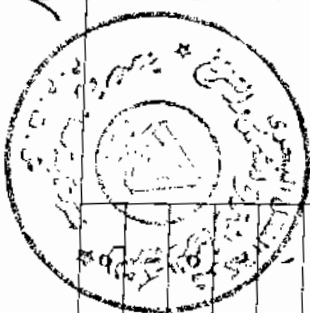
بند	الصفيف (العبءة)	اسم القائم بالعبءة	الرقم الثابيف	العدد	مكان التسوفن	الصلاحيه	رأى اللجنه	ملاحظات
٦٣	خرطوم هواء كامل	عبد الوهاب محمود عبد الوهاب	٨٦٠٠٤	٣٠ م	أريش الشركه	تالف	يكون	مستهالك
٦٤	صندوق حديد			١			يستغنى عنه على حالته	
٦٥	مشال حداثي			١		تالف	يكون	
٦٦	مفك عاده			١		تالف	يكون	
٦٧	مفتاح بعبغان			١		تالف	يكون	
٦٨	مفتاح عجل			١		تالف	يكون	
٦٩	مفتاح بلدي ٧/٨٩			١		تالف	يكون	
٧٠	بنز جزر			٢		تالف	يكون	
٧١	بنز صلب			١		تالف	يكون	
٧٢	شفاطه عدة صايف فارغه	عصام كمال أحمد	٩٢٨٩	٢	حدرات ٢٧		يستغنى عنه على حالته	
٧٣	مفتاح فرنساوي			١		تالف	يكون	
٧٤	مفتاح بلدي			٦		تالف	يكون	
٧٥	بنز جزر			١		تالف	يكون	
٧٦	كور بيك باكم			٢		تالف	يكون	
٧٧	طقم مفاتيح بلدي			١		تالف	يكون	٢ قطعة
٧٨	نوامه خشب			١		تالف	يكون	
٧٩	نوامه خشب			٢		تالف	يكون	
٨٠	مفاتيح صلاب و عاده			٤		تالف	يكون	
٨١	مفاتيح بلدي مقاسات			١		تالف	يكون	
٨٢	مفاتيح بلدي مقاسات		٩٢٥٨	٣		تالف	يكون	
٨٣	مفاتيح بلدي مقاسات	حجر عبد الفتاح عوض		٢		تالف	يكون	
٨٤	مفاتيح بلدي ١٣/١٦			٢		تالف	يكون	
٨٥	شفاطه عدة صايف فارغ			١		تالف	يكون	



كشف نتائج أعمال اللجنة المشكلة بالقرار رقم 18 لسنة 2015

آلات وماكنيات وعدة يستغنى عنها من حيث أنها عهدة شخصية وترتجع إلى مخازن المرجعات - مستهلكات

بند	الوصف (العهدة)	اسم القائم بالعهدة	الرقم الثابت	العدد	مكان التثمين	الصلاحية	رأى اللجنة	ملاحظات
٨٦	صندوق معدني فارغه	حجر عبد الفتاح عوض	٩٢٥٨	١	حرارات ٢٧	تالف	يكون	
٨٧	مفتاح معدني بتأخيرتين			١		تالف	يكون	
٨٨	مفتاح بلدي			٢		تالف	يكون	
٨٩	مفتاح بلدي			٢		تالف	يكون	
٩٠	مفك صليبيه و عاده			٥		تالف	يكون	
٩١	مفتاح الئ مقاسات			٢		تالف	يكون	
٩٢	مفتاح بلدي			٢		تالف	يكون	
٩٣	دولاب يابن ٣ اجزاء			٢		تالف	يكون	
٩٤	شنتط صياح فارغ			١		تالف	يكون	
٩٥	شنتط عن بلاستيك			٢		تالف	يكون	
٩٦	كوربيك رفع			٢		تالف	يكون	
٩٧	شاكوش			٢		تالف	يكون	
٩٨	شاكوش			٧		تالف	يكون	
٩٩	شنتطه عده بلاستيك			٤		تالف	يكون	
١٠٠	مفتاح بلدي ١/١٠	٢	تالف	يكون				
١٠١	كوربيك ياكم باليد	٢	تالف	يكون				
١٠٢	مفتاح بلدي ١/١٠	٢	تالف	يكون				
١٠٣	مفتاح بلدي ١/١٠	١	تالف	يكون				
١٠٤	مفتاح عمل	١	تالف	يكون				
١٠٥	مفتاح بلدي	١	تالف	يكون				
١٠٦	مفك صليبيه	١	تالف	يكون				
١٠٧	مفتاح بلدي	١	تالف	يكون				



١٢

كشف نتائج أعمال اللجنة المشكلة بالقرار رقم 18 لسنة 2015

آلات وماكينات وعدة يستبقى عنها من حيث أنها عهدة شخصية وترتجع إلى مخازن المرتجعات - مستهلكات

الرقم الثابت	اسم القائم بالعهدة	الرقم الثابت	العدد	مكان التفتيش	المصلاحية	رأى اللجنة	ملاحظات
١٠٨	ميرز حدادي مقاسات	٩٣٥٨	١	جرارات ٢٧	تالف	يكون	
١٠٩	مفتاح عمل		١		تالف	يكون	
١١٠	صندوق حديد مقاسات مختلفة		١		تالف	يكون	
١١١	خراطوم ضغط عالي		٣٠ م		تالف	يكون	
١١٢	لاكور نفخ هواء		١		تالف	يكون	
١١٣	مفتاح عمل		١		تالف	يكون	
١١٤	مفتاح فرسناوي ١٨		١		تالف	يكون	
١١٥	كوريك رفع كبير	٥٧٢٩	١٢	جرارات ٢٧	تالف	يكون	
١١٦	مفك عادة		٨		تالف	يكون	
١١٧	بنز		١٠		تالف	يكون	
١١٨	كوريك باكم						
١١٩	صندوق صاج عدة فارغ	٥٧٢٩	٥	جرارات ٢٧	تالف	يكون	
١٢٠	صندوق حديد	٩٣٢٧		الترخيص	تالف	يكون	
١٢١	جهاز اختبار الدوائر الكهربية	٩٣١٤	١	ورش ٧	تالف	يكون	
١٢٢	كابيل استرنج ٥٠ مم	٨٩٨٦	١٥		تالف	يكون	
١٢٣	دولاب خشب				تالف	يكون	
١٢٤	كابيل استرنج	٩١١٦			تالف	يكون	
١٢٥	كوريك تمساح	٨٢٤٩			تالف	يكون	
١٢٦	مضرب بيطة كارتش				تالف	يكون	
١٢٧	مكواة لحام كارتش	٧٤٣٥			تالف	يكون	

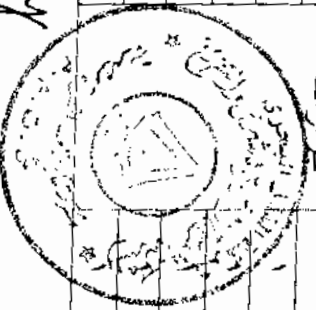


١١٧

كشف نتائج أعمال اللجنة المشكلة بالقرار رقم 18 لسنة 2015

الات وماكينات وعدة يستغنى عنها من حيث أنها عبدة شخصية وترجع إلى مخازن المرتجعات - مستهلكات

بند	الصفحة (العبدة)	اسم القائم بالعبدة	الرقم الثابت	العدد	مكان التفويض	المصلاحية	رأى اللجنة	ملاحظات		
١٢٨	كوريك باكم باليد	عمر و سعيد عبد الحميد	٩٦١٣	١	ورش ٢٧	تالف	يجهن			
١٢٩	مفتاح سجل باليد			١		تالف	يجهن			
١٣٠	مكواة لحام كاوتش	محدث عبد العزيز محمد	٢١١٢	١	جارات ٧	تالف	يجهن			
١٣١	لقمة مسدس تشعيم			٢		تالف	يجهن			
١٣٢	جودل صاج			٢		تالف	يجهن			
١٣٣	قفل صيني			١		تالف	يجهن			
١٣٤	ماسورة مقدمة بالمسدس			١		تالف	يجهن			
١٣٥	يد تشعيم			١		تالف	يجهن			
١٣٦	مسدس تشعيم			١		تالف	يجهن			
١٣٧	مضخة حريق صغيرة			١		تالف	يجهن			
١٣٨	ماكينة تقوير كاوتش			١		٩٤٣٤	١	أوتوبيسات ٢٧	تالف	يجهن
١٣٩	مفتاح بلدي			رمزي محمد عبد الحميد		٩٤٣٤	١٢	تالف	تالف	يجهن
١٤٠	مفك ان	١٠	تالف		تالف		يجهن			
١٤١	مفك مقاسات	٥	تالف		تالف		يجهن			
١٤٢	شاكوش صغير	١	تالف		تالف		يجهن			
١٤٣	شاكوش كبير	١	تالف		تالف		يجهن			
١٤٤	بيلر حجاز	١	٩٣٤٨		١		جارات ٧	تالف	يجهن	
١٤٥	بيلر عزال	١	٩٣٤٨		١		جارات ٧	تالف	يجهن	
١٤٦	ذراع لقمة	محسن سعيد محسن الجزاز	٩٣٤٨		١		تالف	تالف	يجهن	
١٤٧	وصلة لقمة				١		تالف	تالف	يجهن	
١٤٨	وصلة لقمة				١		تالف	تالف	يجهن	
١٤٩	مقص			١	تالف	تالف	يجهن			



١٢

كشف نتائج أعمال اللجنة المشكلة بالقرار رقم 18 لسنة 2015

الات وماكينات وعدة يستغنى عنها من حيث أنها عبدة شخصية وترجع إلى مخازن التجمعات - مستهلكات

ملاحظات	رأى اللجنة	الصلاحية	مكان التشوير	العدد	الرقم الثابت	اسم القائم بالعبدة	الصنف (العبدة)	بند
	يكن	تالف	جرارات ٧	١			شظلة عدة	١٥٠
	يكن	تالف	جرارات ٧	٢١			لقمة	١٥١
	يكن	تالف	جرارات ٧	٨	٩٣٤٨	محسن سعيد محسن	مفتاح سنبل	١٥٢
	يكن	تالف	جرارات ٧	٤		الجزار	مفتاح بلدي ناحية	١٥٣
	يكن	تالف	جرارات ٧	١			شنيور كهربائي	١٥٤
	يكن	تالف	جرارات ٧	١			شنيوري لحام	١٥٥
	يكن	تالف	جرارات ٧	١٠			خرطوم لحام	١٥٦
	يكن	تالف	جرارات ٧	٢	٩١٢٣	محمد خميس محمد	مانومتر لحام كربون وهواء	١٥٧
	يكن	تالف	جرارات ٧	١			شنيور كهربائي	١٥٨
	يكن	تالف	جرارات ٧	١			فيلدرو ميتر بطارية	١٥٩
	يكن	تالف	جرارات ٧	١			شنيوري تسخين غاز	١٦٠
	يكن	تالف	جرارات ٧	١			كاوية لحام نحاس	١٦١
	يكن	تالف	جرارات ٧	١	٨٠٧٧	أحمد محمد عمران	مفك مقاسات	١٦٢
	يكن	تالف	جرارات ٧	١			قصافة	١٦٣
	يكن	تالف	جرارات ٧	١			بنز	١٦٤
	يكن	تالف	جرارات ٧	٨			مفتاح بلدي	١٦٥
	يكن	تالف	جرارات ٧	١			مفك	١٦٦
	يكن	تالف	جرارات ٧	١			مفك صليبية	١٦٧
	يكن	تالف	جرارات ٧	١			تو نجر شحن بطاريات	١٦٨
	يكن	تالف	جرارات ٧	١	٦٨٨١	عوض السيد عبد العال	لقمة مشرشرة	١٦٩
	يكن	تالف	جرارات ٧	١	٩٠٨٥	محمد سلامة محمد	بنز بوز	١٧٠
	يكن	تالف	جرارات ٧	١			مفتاح بلدي مقاسات	١٧١

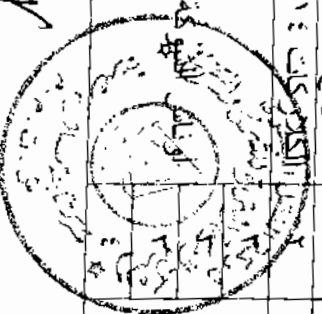


Handwritten signature or mark.

كشف نتائج أعمال اللجنة المشكلة بالقرار رقم 18 لسنة 2015

أليات وماكينات وعدة يستغنى عنها من حيث أنها عبدة شخصية وترجع إلى مخازن المرتجعات - مستهلكات

بند	الصفحة (المهودة)	اسم القائم بالمهودة	الرقم الثابت	العدد	مكان التثمين	المصلاحيه	رأى اللجنة	ملاحظات
172	مفاك مقاسات	محمد سلامة محمد	9085	4	البرج 7	تالف	يكون	
173	بنز صلب			1	البرج 7	تالف	يكون	
174	مفتاح انجليزي			1	البرج 7	تالف	يكون	
175	مفتاح فرنساوي	اشرف السيد عيسى	5206	1	البرج 7	تالف	يكون	
176	لقمة مقاسات			5	البرج 7	تالف	يكون	
177	صندوق صاج لزوم الة			1	البرج 7	تالف	يكون	
178	هيدروميتر			1	البرج 7	تالف	يكون	
179	هيدروميتر كامل			1	البرج 7	تالف	يكون	
180	لمبة لحام	حسن محمد محروس	9225	1	جراج 14	تالف	يكون	
181	شعلة لحام كاملة			1	جراج 14	تالف	يكون	
182	فرنساوي			1	جراج 14	تالف	يكون	
183	مانومتر كربون			1	جراج 14	تالف	يكون	
184	لمبة قاطعية	احمد محمد السعيد	9151	1	جراج 14	تالف	يكون	
185	مانومتر هوائي			1	جراج 14	تالف	يكون	
186	ترنس لحام			1	جراج 14	تالف	يكون	
187	بطارية 17 بلاكة			1	جراج 14	تالف	يكون	
188	مفك عادة	صلاح عبد المطلب محمود	4444	1	تالف	تالف	يكون	
189	مفتاح 12/12 بلدي			1	تالف	تالف	يكون	
190	مفتاح استيبل 7/3			1	تالف	تالف	يكون	
191	مفتاح استيبل 9/8			1	تالف	تالف	يكون	



Handwritten signature or mark.

كشف نتائج أعمال اللجنة المشكلة بالقرار رقم 18 لسنة 2015

الات وماكينات وعدة يستثنى عنها من حيث أنها عهدة شخصية وترتجع إلى مخازن المرتجعات - مستهلكات

الرقم الثابت	اسم القائم بالعهدة	مكان الثمين	الصلاحية	رأى اللجنة	ملاحظات
١٩٢	مفتاح بلدي ١٧/١٦	٢	تالف	يكون	
١٩٣	مفتاح بلدي ١٥/١٤	١	تالف	يكون	
١٩٤	مفتاح بلدي استئيل ١٤	١	تالف	يكون	
١٩٥	بنز حجاز بيوز	١	تالف	يكون	
١٩٦	بنز فصافة	٢	تالف	يكون	
١٩٧	بنز حجاز كبير	١	تالف	يكون	
١٩٨	بنز حجاز صغير	١	تالف	يكون	
٢٠٠	مفتاح بلدي ١٤/١٧	١	تالف	يكون	
٢٠١	مفتاح بلدي ٩/٨	١	تالف	يكون	
٢٠٢	مفتاح بلدي ١٥/١٤	١	تالف	يكون	
٢٠٣	مفتاح بلدي ١٧/١٠	١	تالف	يكون	
٢٠٤	مفتاح بلدي استئيل ١٠	١	تالف	يكون	
٢٠٥	مفتاح بلدي ١٩/١٧	١	تالف	يكون	
٢٠٦	مفتاح استئيل ١٣/١٢	١	تالف	يكون	
٢٠٧	مفتاح بلدي ١٩/٧٨	٢	تالف	يكون	
٢٠٨	مفتاح بلدي ١٧/١٣	١	تالف	يكون	
٢٠٩	مفتاح بلدي ٩/٨	١	تالف	يكون	
٢١٠	مفتاح بلدي استئيل ١٩	١	تالف	يكون	
٢١١	مفتاح بلدي ٢٢/٢٠	١	تالف	يكون	
٢١٢	كازوية لحام ٣٠٠ وات ٢٢٠٠ فوات	١	تالف	يكون	
٢١٣	صلاوخ وولف انجليزية "٩"	١	تالف	يكون	

أوناش النوكوة

صلاح عبد المطلب
محمود



٢١٢

كشف نتائج أعمال اللجنة المشغلة بالقرار رقم 18 لسنة 2015

آلات ومكينات و عدة يستقى عنها من حيث أنها عهدة شخصية وترجع إلى مخازن المراجعات - مستهلكات

بند	المنصف (العهد)	اسم القائم بالعهد	الرقم الثابت	العدد	مكان التشوين	الصلاحية	رأى اللجنة	ملاحظات
٢١٤	فراع زرجينة سحب بسايم وجلب موديل ١٦٥٠	صلاح عيد المطلب محمود	٤٤٤٤	١	أوناش الشركة	تالف	يكون	





{ سرى }

السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية
السيد م. / مدير عام الإدارة العامة للشئون الفنية
السيد / مدير عام الإدارة العامة للشحن والتفريغ
السيد / مدير عام الإدارة العامة للشئون المالية والتجارية
السيد / مدير عام الادارة العامة للموارد البشرية
السيد / مدير عام الادارة العامة للامـــــــن
السيد / مدير عام الادارة العامة للتشغيل
تحية طيبة ... وبعد

نود الإحاطة ... إنه بعرض المذكرة رقم (٢٤) لسنة ٢٠١٥ فى شأن النظر فى تعديل المادة (٢٢) من اللائحة التكميلية لللائحة نظام العاملين الجزء الأول فيما يخص تحمل موازنة الشركة بمبلغ ٤٠ جنيه من قيمة رسوم تجديد رخص القيادة المهنية لسائقى الشركة الى مبلغ ١٠٠ جنيه وذلك لإرتفاع رسوم تجديد الرخصة . على مجلس الادارة بجلسته الخامسة المنعقدة بتاريخ ٢٩/٤/٢٠١٥ إتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالى :-

القرار :- قرر مجلس الإدارة الموافقة بالإجماع على .. تعديل المادة (٢٢) من اللائحة التكميلية الجزء الاول لتكون على النحو التالى :-

(تتحمل موازنة الشركة ١٠٠ (مائة جنيه) من قيمة رسوم تجديد رخص القيادة المهنية لمن تكون قيادة معدات الشركة مهنتهم لإمكان مزاولة المهنة ويحرم العامل من هذه الميزة فى حالة عدم ممارسة مهام وظيفته وتتولى الادارة العامة للشئون المالية اجراءات صرف هذه الميزة لكل مستفيد بعد تقديم صورة ضوئية من رخصة القيادة وبعد تجديدها على ان تراعى القواعد والضوابط المنظمة للصرف)
إزاء ما تقدم .. مرسل للإحاطة والتنبيه باتخاذ اللازم كل فيما يخصه .

القائم بأعمال

رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

لؤلؤ بحرى / السيد

أشرف سعيد على حسان



تحريرا فى ٢٩/٤/٢٠١٥

ابراهيم @



{ سرى }

السيد م. / مدير عام الإدارة العامة للشحنون الفنيّة
السيد مدير عام الإدارة العامة للشحنون الماليّة والتجاريّة
السيد / مدير عام الادارة العامة للامــــــن
السيد / مدير عام الادارة العامة للتشغيل
تحية طيبة ... وبعد

نتشرف بإحاطة سيادتكم علما ... أنه بعرض المذكرة رقم (٢٥) لسنة ٢٠١٥ فى شأن
شراء عدد (٤) غطاء كرسى كرنك مستعمل للمحرك رقم (٤٢٠٨٥٢) الخاص بالونش التدانو
رقم ١١١٣ حمولة ٢٥ طن - على مجلس الادارة بجلسته الخامسة المنعقدة بتاريخ ٢٩/٤/٢٠١٥ -
اتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالى :-

القرار :- قرر مجلس الادارة الموافقة بالإجماع على ترسية عملية شراء عدد (٤) غطاء كرسى
كرنك إستعمال للمحرك رقم (٤٢٠٨٥٢) ونش تدانو ٢٥ طن رقم ١١١٣ للمورد /
مؤسسة بديكو بمبلغ ٤٨٠٠ جنيهه (فقط أربعة آلاف وثمانمائة جنيهه لاغير)
بخلاف ضريبة المبيعات طبقا للعرض المقدم وطبقا لأحكام المادة (١٢) من لائحة
المشتريات والمخازن حيث إنه العرض الأفضل فنيا طبقا للقياسات التى تمت عليه
والسعر المقدم أقل الاسعار .. مع تكليف إدارة المشتريات والمخازن بإسناد مشمول
طلب الشراء لنفس المورد .

مرسل لسيادتكم .. للتفضل بالاحاطة ،

القائم بأعمال

رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

لواء بحرى أحمد /

(أشرف سعيد على حسان)



- تحرير فى ٢٩/٤/٢٠١٥

- ابراهيم @



{سري}

السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية
السيد م. / مدير عام الإدارة العامة للشئون الفنية
السيد / مدير عام الإدارة العامة للشحن والتفريغ
السيد مدير عام الإدارة العامة للشئون المالية والتجارية
السيد / مدير عام الادارة العامة للموارد البشرية
السيد / مدير عام الادارة العامة للامم
السيد / مدير عام الادارة العامة للتشغيل
تحية طيبة ... وبعد

نتشرف بإحاطة سيادتكم علما ... أنه بعرض المذكرة رقم (٢٦) لسنة ٢٠١٥ فى شأن الخطة العاجلة للنهوض والإصلاح الشامل لمعدات وأوناش الشركة والتي ستم بورش الشركة (داخليا) - على مجلس الادارة بجلسته الخامسة المنعقدة بتاريخ ٢٩/٤/٢٠١٥ - إتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالى :-

القرار :- قرر مجلس الادارة الموافقة بالإجماع على تكليف الإدارة العامة للشئون الهندسية بتقديم تقرير (مالى / فنى / جدوى الإصلاح) على أن يعرض بجلسة مجلس الادارة القادم متضمنا الآتى :-

- وضع تصور شامل لإصلاح باقى اوناش البرية
 - وضع تصور شامل للنهوض بمعدات الشركة (سيارات - جرارات)
 - وضع تصور شامل للنهوض بسيارات الركوب
- وذلك تمهيدا لتفعيل المرحلة الثانية من الخطة العاجلة للنهوض والإصلاح الشامل لمعدات وأوناش الشركة .

ازاء ذلك .. مرسل للإحاطة والتنبيه باتخاذ اللازم.

القائم بأعمال

رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

لواء بحرى أ.ح /

(أشرف سعيد على حسان)



تحريرا فى ٢٩/٤/٢٠١٥



{سرى}

السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون المالية والتجارية
السيد مدير عام الادارة العامة للشئون الفنية
السيد / مدير ادارة المراجعة والرقابة الداخلية
تحية طيبة ... وبعد

نود الإحاطة ... انه بعرض المذكرة رقم (٢٧) لسنة ٢٠١٥ فى شأن التقرير الربع سنوى للجنة المراجعة عن الربع الثالث من العام المالى ٢٠١٤/٢٠١٥ - على مجلس الادارة بجلسته الخامسة المنعقدة بتاريخ ٢٩/٤/٢٠١٥ - إتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالى :-

القرار :- قرر مجلس الإدارة الموافقة بالاجماع على :
تكليف التقسيمات التنظيمية المختصة كل فيما يخصه بإعداد الرد على التوصيات المدرجة بالتقرير الربع سنوى للجنة المراجعة عن الربع الثالث من العام المالى ٢٠١٤/٢٠١٥ والمرفق بهذا القرار تمهيدا للعرض على مجلس الادارة بجلسته القادمة .

إزاء ما تقدم .. مرسل للاحاطة والتنبيه باتخاذ اللازم كل فيما يخصه .

وتفضلوا بقبول وافر التحية...

القائم بأعمال

رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب

لواء بحرى أ.ح / أ.ح / أ.ح

(أشرف سعيد على حسان)



- صورة للسيد اللواء بحرى أ.ح / فتحى طه محمد عطية - عضو مجلس الادارة - ورئيس لجنة المراجعة

- تحريراً فى ٢٩/٤/٢٠١٥

- إبراهيم @



ملخص تقرير لجنة المراجعة
المنبثقة عن مجلس إدارة الشركة العربية المتحصرة للشحن والتفريغ
عن الربع الثالث من العام المالي ٢٠١٤/٢٠١٥
والمنتهى في ٢٠١٥/٢/٢١

قامت اللجنة في الربع الثالث من العام المالي ٢٠١٥/٢٠١٤ والمنتهى في ٢٠١٥/٢/٢١ بدراسة إحدى مهامها وفقا للمادة (٢٧) فقرة (ب) من قرار الهيئة العامة للرقابة المالية بشأن السياسات المحاسبية المتبعة والتغيرات الناتجة عن تطبيق معايير محاسبية جديدة في الجلسة الأولى :

قامت اللجنة بدراسة التقرير المقدم من السيد / مدير ادارة الرقابة والمراجعة الداخلية بشأن الخطة الزمنية السنوية لادارة الرقابة والمراجعة الداخلية المزمع إنجازها خلال الفترة من ٢٠١٥/١٢/١٦ حتى ٢٠١٥/١/١٥ بشأن مراجعة الاساليب الرقابية للمحافظة على اصول الشركة والتأكد من تطبيقها كالتالى :

- ١) التقييم الدورى للاجراءات الادارية
- ٢) التأكد من الالتزام بالقواعد
- ٢) اعداد تقارير لمجلس الادارة
- ٤) التفتيش المفاجيء على الادارة العامة للشئون الادارية والتأكد من قيامها بواجباتها نحو الحفاظ على اصول الشركة
- ٥) التفتيش المفاجيء على بعض مخازن الشركة والخزينة

أولا : التقييم الدورى للاجراءات الادارية

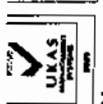
تعتمد الشركة في تنفيذ اجراءاتها الادارية على اللوائح المعتمدة للشركة والمستمدة من القوانين واللوائح التنفيذية المكملة لها من قوانين شركات اموال ١٥٩ وشركات قطاع الاعمال العام ٢٠٢ وقوانين العمل المعمول بها ... ويتم تعديل اللوائح بكل قانون جديد فى حينه لعدم تعرض الشركة للمسائلة القانونية

ثانيا : التأكد من الالتزام بالقواعد

تلتزم الشركة بتطبيق القواعد الادارية المنصوص عليها باللائحة الادارية وكذا اللائحة المالية وذلك من واقع المستندات المعدة لهذا الغرض .

ثالثا : اعداد تقارير لمجلس الادارة

يتم اعداد تقارير يومية لمجلس الادارة متضمنة حركة البنوك وحركة السفن وعدد السفن المسندة للشركة ويومية الحضور للوظائف الاشرافية والقيادية ويتم اعداد تقارير شهرية تعرض على مجلس الادارة ويتم عرض التقرير الذى يراه ضروريا على مجلس الادارة لاتخاذ قرارا بشأنه حينما يكون الامر جوهريا ، ويتم التأشير على بعضها لترسل لجهات خارجية مثل التقرير الشامل الذى يرسل للشركة القابضة للنقل البحري والبري ، كما يتم التأشير على التقرير الخاص بالقوائم السنوية الربع سنوى والسنوى واحالتها للسادة / مراقبى حسابات الشركة بالجهاز المركزى للمحاسبات والموازنات التقديرية يتم التأشير عليها لاحالتها للجهاز المركزى ودعوة الجمعية العامة للاعتقاد بعد مراجعتها من الجهاز المركزى .





رابعاً : التفتيش المفاجيء على الادارة العامة للشئون الادارية والتأكد من قيامها بواجباتها نحو الحفاظ على اصول الشركة

تم التفتيش المفاجيء على الادارة العامة للشئون الادارية فتبين لنا من التفتيش

١) وجود سجلات خاصة بالعقارات المؤجرة من الغير والمؤجرة للغير والتأكد من سداد / تحصيل الايجارات في مواعيدها دون تأخير

٢) وجود سجلات بجميع الاصول المملوكة للشركة ومستندات التأمين الاجباري عليها

٣) وجود سجلات خاصة بالمخالفات على اصول الشركة ومستندات المخالصة

٤) وجود سجلات خاصة بسداد استهلاك الكهرباء والمياه والتليفونات والتي يتم سدادها في مواعيدها

٥) وجود سجلات باسماء العاملين ومرتبهم فيها اقدمياتهم وذلك لاستخدامها عند وجود حركة ترقية

٦) وجود سجلات بأرصدة العاملين من الاجازات الاعتيادية والعارضه ويتم التدوين فيها اول بأول معضدا بسجلات الحضور والانصراف والاجازات الممنوحة للعاملين

٧) وجود سجلات خاصة بالعمل الاضافي معضدا بالتكليفات الممنوحة لمن يحضر بالعمل الاضافي

٨) يوجد سجلات خاصة باعمال الصيانة والدهانات للمنشآت الخاصة بالشركة معضدا بالمستندات المؤيدة وهي طلب عمل صيانة أو اصلاح او دهان ومعتمد من له حق الاعتماد ووجود طلب شراء

للمطلوب اصلاحه او صيانتة او دهانه ومعتمد من السيد / رئيس مجلس الادارة والعضو المنتدب

خامساً : التفتيش المفاجيء على بعض مغازن الشركة والخزينة

مرفق محضر جرد مفاجيء على خزينه الشركة بتاريخ ٢٠١٥/١/١٢ وكذا محضر جرد مفاجيء لبعض مغازن الشركة

وأشار مدير ادارة الرقابة والمراجعة الداخلية انه تلاحظ له من عملية الجرد وهو وجود اصناف لأوناش تدانو ولم

يتم ذكر الحمولة وعلى سبيل المثال وليس الحصر (بوبينه دينامو ((تدانو)) ، حشو فلتر هواء تدانو ، علبه

جكمان بالزور تدانو) ... ويسؤال أمين المخزن فذكر ان هذه الاصناف موجودة والذي يحدد النوعية المطلوبة

هو الفنى الذى يقوم بالاستلام من المخزن ويتم ادراجه فى محضر الاستلام (اذن صادر عهده) ... ويسؤال

السيد / البير شوقى حبيب . مدير ادارة المخازن والمشتريات فصرح ان هذه الاصناف تصلح للونش ٢٥ طن والونش

٢٠ طن ويسأل فى هذا الامر الادارة العامة للشئون الفنية ... فنوصى بمكاتبة الادارة العامة للشئون الفنية

للافادة عن هذا الامر المشار اليه عاليه

ورد تقرير السيد / مدير ادارة الرقابة والمراجعة الداخلية بشأن وجود قصور فى تطبيق القوانين المتضمن اعادة

النظر فى عدد المتفرغين لصالح المنظمات النقابية ليصبح عضو نقابى واحد بدلا من عضوين لتقلص عدد

العاملين بالشركة الى اقل من ٥٠٠ عامل طبقا لقانون النقابات العمالية رقم ٢٥ لسنة ١٩٢٦ والمادة (١) من

القرار رقم ٢٨ لسنة ١٩٢٢ فى شأن شروط وأوضاع التفرغ للقيام بمهام النشاط النقابى وقد تم مخاطبة

السيد / رئيس اللجنة النقابية لعمل اللازم طبقا للقانون والافادة وعلى النحو الموضح تفصيلا بالمرفق .





ثم اتجهت اللجنة الى ما تم إنجازه من إصلاح وصيانة للمعدات عن الفترة من ٢٠١٤/١٢/١٦ حتى ٢٠١٥/١/١٥ والمقدمة من السيد / مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية والواردة إليه من الإدارة العامة للشئون الفنية وكانت على النحو التالي :

م	الإدارة المختصة	رقم المعدة	النوع	البيان
١	اوناش الشوكية ٧	٤٧٠	T.C.M٥T	تجهيز للفحص الفني تم الفحص بنجاح
٢	اوناش الشوكية ١٤	٧٧٨	T.C.M٢T	تسريب عادم من علبة الحكمان /دوارة /مراجعة شاملة ... تم الاصلاح
٣	الروافع البرية ١٤	١٠٤١	تدانو ٢٠طن	اصلاح الكنترول /حكمان / سمكرة ...تم الاصلاح
٤	البرج العالي ٧	٨١٧	كروب	تجهيز للفحص الفني تم الفحص بنجاح
٥	جرارات ٧	٢٤١٢	رأس شامبيون	مارش /دينامو /كاوتش / مسمار اكسات ٠٠ تم الاصلاح
٦	جرارات ٢٧	٥٤٦٨	مقطورة ميكار	افيز سوستة / مايوه عجل ... تم الاصلاح
٧	السيارات ٢٧	٨٦٧٩	سيارة نصر	دبرياج / ضبط تغيير العصاية ... تم الاصلاح
٨	العمرات	١١١٢	تدانو ٢٥طن	جارى عمل عمرة محرك شاملة لمحرك الونش
١٠	سيارات الركوب	٥١٩٧	جى ام اسعاف	اعمال سمكرة / لحام ارضية / تغيير ارضية خشب ... تم الاصلاح

وأفاد تقرير مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية أنه تلاحظ ادراج الونش التدانو رقم ١١١٢ ضمن الخطة من ٢٠١٤/١٢/١٦ حتى ٢٠١٥/١/١٥ وكذلك الخطة من ٢٠١٥/١/١٦ حتى ٢٠١٤/٢/١٥ وعمل عمرة شاملة لمحرك الونش مع العلم ان تقرير المعدات عن الفترة من ٢٠١٤/١١/١٦ حتى ٢٠١٤/١٢/١٥ ان نفس الونش ونفس العطل تم اصلاحه ... نرى انه اذا كان هذا الامر لا يمكن اصلاحه بكفاءة داخل ورش الشركة فإنه يمكن اصلاحه فى ورش خارجية ضمانا لجودة الاصلاح والاستغلال الامثل لمثل هذا النوع من المعدات

ثم اتجهت اللجنة الى دراسة الخطة الزمنية لعملية الاصلاح المقترحة من قبل الادارة العامة للشئون الفنية عن الفترة من ٢٠١٥/١/١٦ حتى ٢٠١٥/٢/١٥ وبيانها كالتالى :

م	الإدارة المختصة	رقم المعدة	النوع	البيان
١	اوناش الشوكية ٧	٦٦٠	T.C.MAT	فرامل لدورة سولار كهرياء /مراجعة شاملة
٢	اوناش الشوكية ١٤	٧٧٩	T.C.M٢T	مراجعة تسريب / أنوار / دوارة /اصلاح المارش
٣	الروافع البرية ١٤	١٠٦٢	تدانو ٢٠طن	رفع كفاءة / كهرياء / ميكانيكا
		١٠٦٢	تدانو ٢٠طن	سمكرة /دهان
٤	البرج العالي ٧	١٠٧٢	ايتال جرو	اعمال صيانة شاملة
		١٠٧٢	ايتال جرو	اعمال دوكو
٥	جرارات ٧	١٦٥٩٢	رأس شامبيون	كمبروسر / كاوتش
٦	جرارات ٢٧	٥٢١٩	رأس افيكو	ردياتير / مارش
٧	السيارات ٢٧	٨٩٢٤		اعمال سمكرة / فرامل
٨	العمرات	١١١٢	تدانو ٢٥طن	عمرة محرك شاملة
١٠	سيارات الركوب	٩٢٦٥		دورة جاز / نظافة تنك
		٩٥٦٤		تربيط عفشة / ضبط طلعية الجاز





اخيرا اوصت اللجنة إلى جانب التوصيات السابقة بقيام السيد / مدير إدارة المراجعة الداخلية بموافاة اللجنة بالتقارير المدرجة في الخطة الزمنية ، ومتابعة تنفيذ الخطة الزمنية لإصلاح وصيانة المعدات من ٢٠١٥/١/١٦ حتى ٢٠١٥/٢/١٥

في الجلسة الثانية :

قامت اللجنة بدراسة التقرير المقدم من السيد / مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية بشأن الخطة الزمنية السنوية لإدارة الرقابة والمراجعة الداخلية المزمع إنجازها خلال الفترة من ٢٠١٥/١/١٦ حتى ٢٠١٥/٢/١٥ بشأن مراجعة المركز المالي عن الفترة المنتهية في ٢٠١٤/١٢/٣١

مقارنة بين النصف الاول من العام المالي ٢٠١٥/٢٠١٤ والفترة المثلثة ٢٠١٤/٢٠١٣

النسبة	فعلى من ٧/١ حتى ٢٠١٣/١٢/٣١	فعلى من ٧/١ حتى ٢٠١٤/١٢/٣١	البيان
٪١٢.١٢	٣٢١٩١.٠٠	٤٥٤.٩٥٨.٠٠	الكميات الفعلية بالطن
٪٩٢	١٩٥٢٨٥٠.٠٤	٣.٧٤٢.٩٠٩.١٤	إيرادات النشاط الجارى
٪٤٥	٤٤١١٧٣٢.٦٢	٢.٤٠٦.٦٣١.٤٢	الإيرادات الأخرى
(٪٢)	٦٣٦٥٥٨٢.٦٦	٦.١٤٩.٥٤٠.٥٧	إجمالي الإيرادات
			يخصم
٪٢٢	٩٦٨٥٣١٢.٢٢	١٢.٨١٧.٢٤٥.٧٦	تكلفة المبيعات
٪٦	٥٣١٠٦٨١.٥٢	٥.٦٣١.٧٥٤.١٢	المصروفات الادارية
٪٤١	١٣١١٧.٥١	١٨.٤٥٠.٠١	مصروفات تمويلية
٪٢٧	٢٧٧٢١.٧٢	٢٨.٧٦١.١٨	أعباء وخسائر
(٪٢٧)	٢١٣٢٩٥٩.٤٥	١.٢٤٠.٠٣٤.٦٢	مصروفات سنوات سابقة
٪١٥.٥٥	١٧١٧٠٧٩٢.٥٢	١٩.٨٤٠.٧٤٥.٧٠	إجمالي المصروفات
٪٢٦.٧	(١٠٨٠٥٢٠٩.٨٦)	(١٢.٦٩١.٢٠٥.١٣)	العجز

تلاحظ ارتفاع إيرادات النشاط الجارى فى النصف الاول من العام المالي ٢٠١٥/٢٠١٤ مقارنة بالفترة المثلثة ٢٠١٤/٢٠١٣ بمقدار ٣٧٤٢٩٠٩.١٤ - ١٩٥٢٨٥٠.٠٤ - ١٧٨٩٠٥٩.١٠ جنيه بنسبة ٩٢% نتيجة ارتفاع الكميات المتداولة شحن وتفريغ بمقدار ٤٥٤٩٥٨ - ٣٢١٩١ - ٤٢٣٢٦٧ طن

ويرجع الإيراد الفعلى لزيادة تداول الاتربة المعدنية (كلينسك) بمقدار ١٧٢٠٣١١.٤١ جنيه

وتبين انخفاض الإيرادات الأخرى فى النصف الاول من العام المالي ٢٠١٥/٢٠١٤ مقارنة بالفترة المثلثة ٢٠١٤/٢٠١٣ بمقدار ٤٤١١٧٣٢.٦٢ - ٢٤٠٦٦٣١.٤٢ - ٢٠٠٥١٠٢.١٩ جنيه نتيجة انخفاض المبلغ المدع بحساب يوم بيوم .





الجدول التالي يبين تمويل العجز للنصف الاول من العام المالي ٢٠١٥/٢٠١٤

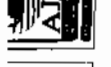
الفارق	٢٠١٤/٦/٣١	٢٠١٤/١٢/٣١	بيان
(٤٤٧٨١٢.٥٣)	٤١٧.٩٠٤.٩٦	٣٧٢٢.٩٢.٤٣	الاصول طويلة الاجل
(٢.٧٢٧.٩٠)	٩١١٦٦٥.٦١	٨٩.٩٣٧.٧١	قروض وارصدة مدينة
(١٨٤٣١.٥٧)	١١٨٦.٤٠٨.٥١	١١٨٤١٩٧٦.٩٤	المخزون وقطع الغيار
(٣١٨٨٢٥٦.٦٠)	٨٥٦٣٦٤٢.٤٦	٥٣٧٥٢٨٦.٨٦	الاصول المتداولة
١٦٤٣٨.٩٠	٥١٢٣٦٩.١٤	٥٢٨٧٩٨.٠٤	استثمارات اوراق مالية
-	٥٤٢٠٠٠٠٠٠	٥٤٢٠٠٠٠٠٠	ودائع لأجل (اوعية ادخارية)
-	٦٠٢٠٠٠٠٠	٦٠٢٠٠٠٠٠٠	غطاء خطاب ضمان
(٨٧٦٢٨٦٤.٨٦)	٦١٤٧٥٠٥١.٩٩	٥٣٧١٢١٨٧.١٢	حسابات جارية بالبنوك
٣٤١٤.٠٠	-	٣٤١٤.٠٠	نقدية بالصندوق
٣٤٠٠٠٠٠٠	-	٣٤٠٠٠٠٠٠	سلفة مستديمه
-	(١٥٦٣٦١٧.٥٥)	(١٥٦٣٦١٧.٥٥)	الالتزامات المتداولة
(٣٢٤٧٣٨٦.٦١)	(٣٤٩٦٢٩٦٩.٥٤)	(٣٦١١٥٥٨٧.٩٢)	موردين واوراق دفع وحسابات دائنة
(٣٢٤٧٣٨٦.٦١)	(٣٦٥٢٦٥٨٧.٩)	(٣٤١٧٩٢٠٠٤٨)	مجموع الالتزامات المتداولة
(٤٩٥٤٣٩٢.٣٨)	٤٦٤٨٧.٨٦.٠١	٤١٥٣٣٦٩٢.٦٢	رأس المال العامل
(٧٣٦٩٢٤٢.٠٥)	٣١٠٦٠٤٤٨.١٨	(١٢.٦٩١.٢٠٥.١٣)	صافي ربح (خسارة) الفترة
٣٦٩٦١٧٨.٧٢	٦٩٥٧٧١٨٧.٧٢	٣٣٧٣٣٦٦.٤٤	التزامات طويلة الاجل للشركة القابضة لتمويل التشغيل والاستثمارات والمعاش المبكر

التغير بالنقص في الأصول ١٢٣٨٤٣٥٠.٥٧ جنيها

التغير بالزيادة في الخصوم ١٣٠٦٨٥٤.٥٦ جنيها

العجز ١٢.٦٩١.٢٠٥.١٣ جنيها

■ ثم اتجهت اللجنة الى ما تم إنجازه من إصلاح وصيانة للمعدات عن الفترة من ٢٠١٤/١٢/١٦ حتى ٢٠١٥/٢/١٥ والمقدمة من السيد / مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية والواردة إليه من الإدارة العامة للشئون الفنية وعلى النحو المعروض تفصيلا بالمرفق ٠٠ وأوصت اللجنة في هذا الصدد بأن يتم عرض هذا البيان على السيد / مدير عام الإدارة العامة لتشغيل المعدات للوقوف على جاهزية تلك المعدات الواردة بالتقرير المرفق من جوانبها الثلاثة (تعمل - مرخصة - سائق)





■ ثم اتجهت اللجنة الى دراسة الخطة الزمنية لعملية الاصلاح المقترحة من قبل الادارة العامة للشحن الفنية عن الفترة من ٢٠١٥/٢/١٦ حتى ٢٠١٥/٣/١٥ وبيانها كالتالى :

م	الادارة المختصة	رقم المعدة	النوع	البيان
١	اوناش الشوكية ٧	٧٧٨	T.C.M٣T	هيدروليك/ كهرياء
٢	اوناش الشوكية ١٤	٤٢٥	T.C.M٥T	فرامل /مراجعة تسريب زيوت / كهرياء
٣	الروافع البرية ١٤	١٠٩٢	تدانو ٢٠طن	ميكانيكالدهان /سمكرة
٤	العمرات	١٠٤٤	تدانو ٢٥طن	عمرة محرك شاملة
٥	البرج العالى ٢	١١١٢	لينك بلت	طلمبة تحضير جاز
٦	جرارات ٧	٥٢١٧	راس شامبيون	مايوه عجل/كاوتش/ مسامير اكسات عجل
٧	جرارات ٢٧	٥٤٦٧	م. ميكار	فرامل/ كهرياء
٨	السيارات ٢٧	٢٩٠١٤	سيارة نصر.	ضبط دورة الجاز
١٠	سيارات الركوب	٩٤٢٢	فيات ١٢٢	اسطوانة دبرياج/دسك دبرياج / رولان بلى الدبرياج

أوصت اللجنة فى هذا الصدد بأن يتضمن البيان القادم خاتمة خاصة بالترخيص للوقوف على رؤية اكبر للعائلة التى عليها المعدات ليتسنى عرضها بشكل مكتمل وتكون ايضا دليلا استرشاديا يستخدم وقت التفاوض مع العملاء من قبل الادارة العليا .

■ ثم توجهت اللجنة الى التقرير المقدم من السيد / مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية فى شأن موضوع نقابة الشركة وأفاد بالآتى :

تم عرض موضوع عدد الاعضاء المتفرغين باللجنة النقابية بالجلسة السابقة وتم التأشير عليه من السيد اللواء بحرى أ.ح / القائم بأعمال رئيس مجلس الادارة والعضو المنتدب للسيد / مدير عام الادارة العامة للموارد البشرية ... واثناء دراسة الموضوع من قبل مدير عام الادارة العامة للموارد البشرية قامت الشركة بمخاطبة وكيل وزارة القوى العاملة والهجرة للافادة بالرأى فى الامور التالية :

- ١) عدد اعضاء اللجنة النقابية طبقا لما آلت اليه الشركة من تراجع عدد العاملين بها الى ٤٩٤ عامل وعدد اعضاء الجمعية العمومية للجنة النقابية ٤٢١ عامل
- ٢) عدد المتفرغين الواجب توافره طبقا للوضع الحالى للشركة
- ٣) مدى احقية العامل المتفرغ للعمل النقابى فى صرف أجر اضافى والذي يصرف بالتكليف بعد مواعيد العمل الرسمية حيث خلت المادة (٤٥) من قانون النقابات العمالية من كلمة الاجر الإضافى ضمن مجموع المزايا الممنوحة للمتفرغ طبقا لنص المادة سالفه الذكر
- ٤) وهل اجر المتفرغ تتحمله الشركة ام تتحمله اللجنة النقابية طبقا للمقرر الوزارى رقم (٣٨) لسنة ١٩٧٧ وطبقا للوضع الحالى عدد العاملين ٤٩٤ عامل وعدد اعضاء الجمعية العمومية للجنة النقابية ٤٢١ عامل

فورد الينا كتاب السيد / وكيل وزارة مديرية القوى العاملة بمحافظة الاسكندرية مفاده كالتالى (انه طبقا طبقا لقانون النقابات العمالية رقم (٣٥) لسنة ١٩٧٦ وتعديلاته رقم (١) لسنة ٨١ ورقم ١٢ لسنة ٩٥





بالنسبة لعدد اعضاء اللجنة النقابية

طبقا للمادة (٢٧) تنتخب الجمعية العمومية للجنة النقابية لمجلس ادارتها من بين اعضائها عدد يتراوح بين سبعة أعضاء وواحد وعشرون عضوا حسب حجم العضوية فى اللجنة النقابية وذلك طبقا للشروط والاوراق التى يصدرها قرار الاتحاد العام لنقابات العمال المشار اليه فى المادة السابعة من هذا القانون .. وطبقا للقرار رقم ٢٨ لسنة ٧٧ فى شأن شروط وأوضاع التفريغ للقيام بمهام النشاط النقابى قرر مجلس الدولة مادة (١): يحدد عدد المتفرغين لصالح المنظمات النقابية وفقا لعدد عمال المنشأة حسب الجدول الآتى:

عدد المتفرغين	عدد العاملين بالمنشأة
عامل واحد	من ١٠٠ حتى ٥٠٠ عامل
عاملان	أكثر من ٥٠٠ حتى ٢٥٠٠ عامل
٣ عمال	أكثر من ٢٥٠٠ حتى ٥٠٠٠ عامل
٤ عمال	أكثر من ٥٠٠٠ حتى ١٥٠٠٠ عامل
٥ عمال	أكثر من ١٥٠٠٠ عامل

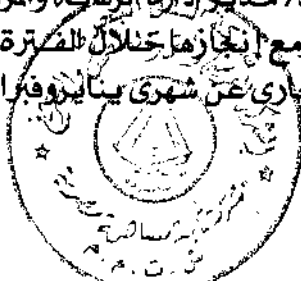
وهذا التفصيل السابق سبق وان عرضه السيد / مدير ادارة الرقابة والمراجعة الداخلية ...

وورد الى السيد اللواء بحرى أ.ح / القائم بأعمال رئيس مجلس الادارة والعضو المنتدب كتاب اللجنة النقابية يفيد يتمسكه بالوضع الحالى التى عليه نقابة الشركة وانتقضى فى خطابه الاجهزة المعاونة للسيد اللواء بحرى أ.ح / القائم بأعمال رئيس مجلس الادارة والعضو المنتدب ... وعليه قام السيد / مدير ادارة الرقابة والمراجعة الداخلية بمكاتبة السيد اللواء أ.ح / القائم بأعمال رئيس مجلس الادارة والعضو المنتدب مفاده ان اللجنة النقابية تقصد بالاجهزة المعاونة ادارة الرقابة والمراجعة الداخلية مشيرا الى ان ادارة الرقابة والمراجعة الداخلية تعمل من خلال القوانين واللوائح وان كتاب السيد / وزير القوى العاملة جاء متفقا للتفصيل والتأصيل الذى تم عرضه من قبل ادارة الرقابة والمراجعة الداخلية وأن كان هناك قصور فالقصور يرجع لعدم علم نقابة الشركة بالقوانين واللوائح ، فقام السيد اللواء بحرى أ.ح / القائم بأعمال رئيس مجلس الادارة والعضو المنتدب بالتأشير على خطاب النقابة وخطاب مدير ادارة المراجعة الداخلية ... الادارة العامة للموارد البشرية للدراسة والعرض ، وقام السيد اللواء بحرى أ.ح / القائم بأعمال رئيس مجلس الادارة والعضو المنتدب ببناء على الدراسة الواردة من مدير عام الادارة العامة للموارد البشرية بمخاطبة النقابة منتقضا بشدة اعتراض اللجنة النقابية على اجهزته المعاونة التى تتمتع بالخبرة والكفاءة وطالب اللجنة النقابية بترشيح عضوا متفرغا واحد بأسرع وقت ... ونرى ان اى نقاعس فى تنفيذ القوانين واللوائح يعتبر من قبل الاهدار للمال العام

أخيرا أوصت اللجنة إلى جانب التوصيات السابقة بقيام السيد / مدير ادارة المراجعة الداخلية بموافاة اللجنة بالتقارير المدرجة فى الخطة الزمنية ، ومتابعة تنفيذ الخطة الزمنية لإصلاح وصيانة المعدات من ٢٠١٥/٢/١٦ حتى ٢٠١٥/٢/١٥

فى الجلسة الثالثة:

قامت اللجنة بدراسة التقرير المقدم من السيد / مدير ادارة الرقابة والمراجعة الداخلية بشأن الخطة الزمنية السنوية لادارة الرقابة والمراجعة الداخلية المزمع إنجازها خلال الفترة من ٢٠١٥/٢/١٦ حتى ٢٠١٥/٢/١٥ بشأن إعداد تقرير عن ملخص عناصر النشاط الجارى عن شهرى يناير وفبراير ٢٠١٥ مقارنة بالفترة المثيلة من العام السابق





أولاً : ملخص عناصر النشاط الجارى عن شهر يناير ٢٠١٥ مقارن بالفترة المثلثة من العام السابق

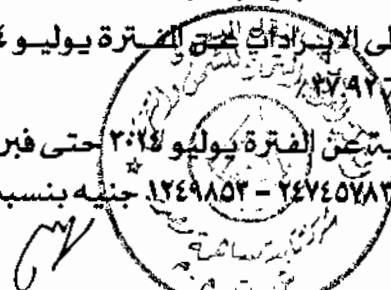
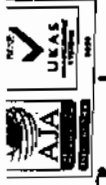
- ١) إيرادات النشاط الجارى
تبين ارتفاع إيرادات النشاط الجارى للفترة الحالية عن الفترة المثلثة بمقدار (١١٥٦٧-٩٧٨٥٩٥-٥٦٧٠٢٨ جنيه) بنسبة ١٢٧.٧٧% نتيجة ارتفاع الكميات المتداولة بالطن (شحن/تفريغ) بمقدار (٩٠٩٤٩-١١١٢٥-٧٩٨١٤ طن) بنسبة زيادة قدرها ٧١٦.٧٨%
- ٢) ارتفاع الإيرادات الأخرى بمقدار ١٧١٠١-٧١٧١٠١-٥٧٤٧٥٦-١٤٢٢٤٥ جنيه بنسبة زيادة ٢٤.٧٧%
- ٣) اجمالى الإيرادات ... تبين ارتفاع اجمالى الإيرادات الفعلية مقارنة بالفترة المثلثة بمقدار ١٦٩٥٦٩٦ - ٩٨٦٢٢٢ - ٧٠٩٢٧٢ بنسبة ٧١.٩٢%
- ٤) اجمالى المصروفات ... تبين ارتفاع اجمالى المصروفات الفعلية مقارنة بالفترة المثلثة بمقدار ٣٢٨٩٩٠٢ - ٣٢١٤٩٠٠ - ١٧٥٠٠٢ جنيه بنسبة ٥.٤٤%
ومن البندين ٢،٤ تبين انخفاض العجز الفعلى عن الفترة المثلثة من العام السابق بمقدار ١٦٩٤٢٠٦ - ٢٢٢٨٥٧٧ - ٥٢٤٢٧١ بنسبة ٢٢.٩٨%

ثانياً : ملخص عناصر النشاط الجارى عن شهر فبراير ٢٠١٥ مقارن بالفترة المثلثة من العام السابق :

- ١) إيرادات النشاط الجارى
تبين ارتفاع إيرادات النشاط الجارى للفترة الحالية عن الفترة المثلثة بمقدار (٦٤١٥٩٨-٤١١٥٦٧-٢٢٠٠٣١ جنيه) بنسبة ٥٥.٨٩%
- ٢) انخفاض الإيرادات الأخرى بمقدار ٥٧٤٧٥٦-٢٤٢٠٧٢-٢٢٢٦٨٢ جنيه بنسبة زيادة ٤٠.٤٨% بسبب انخفاض رصيد حساب يوم بيوم حصيلة زيادة رأس المال لسداد التزامات الشركة
- ٣) ارتفاع اجمالى الإيرادات الفعلية عن مثلثتها من العام السابق بمقدار ١٦٩٥٦٩٢ - ٩٨٦٢٢٢ - ٧٠٩٢٧٢
- ٤) اجمالى المصروفات ... تبين ارتفاع اجمالى المصروفات الفعلية مقارنة بالفترة المثلثة بمقدار ٢٠٩٢٤٧٨ - ٢٨٥٦٩٠١ - ٢٢٥٥٧ جنيه بنسبة ٨.٢٥%
ومن البندين ٢،٤ تبين انخفاض العجز الفعلى عن الفترة المثلثة من العام السابق بمقدار ٢١٠٨٨٠٧ - ١٨٧٠٥٧٨ - ٢٢٨٢٢٩ بنسبة ١٢.٧٤%

ثالثاً : ملخص عناصر النشاط الجارى عن الفترة يوليو ٢٠١٤ حتى فبراير ٢٠١٥ :

- ١) إيرادات النشاط الجارى
تبين ارتفاع إيرادات النشاط الجارى عن الفترة من يوليو ٢٠١٤ حتى فبراير ٢٠١٥ بمقدار (٢٧٥٩٨٩٧-٦٠٢٢٠٥-٥٣٦٣١٠٢ جنيه) بنسبة ٢٢٤.٥%
- ٢) انخفاض الإيرادات الأخرى عن الفترة من يوليو ٢٠١٤ حتى فبراير ٢٠١٥ مقارن بالفترة المقابلة من العام السابق بمقدار ٤٧٨٢٠٠٠-٢٤٤٢٢١٧-١٢٢٨٦٨٢ جنيه بنسبة ٢٧.٩٩%
- ٣) اجمالى الإيرادات ... تبين ارتفاع اجمالى الإيرادات الفعلية عن الفترة من يوليو ٢٠١٤ حتى فبراير ٢٠١٥ بمقدار ٨٨٠٦٤١٩ - ٦٢٨٥٢٠٥ - ٢٤٢١٢١٤ بنسبة ٢٧.٩٢%
- ٤) تبين ارتفاع اجمالى المصروفات الفعلية عن الفترة يوليو ٢٠١٤ حتى فبراير ٢٠١٥ مقارن بالفترة المثلثة من العام السابق بمقدار ٢٥٩٩٥٦٢٦ - ٢٤٧٤٥٧٨٢ - ١٢٤٩٨٥٢ جنيه بنسبة ٥٠.٥%





٥) ومن البندين ٢،٤ يتضح انخفاض العجز المحقق عن الفترة يوليو ٢٠١٤ حتى فبراير ٢٠١٥ مقارنة بالفترة المثلثة من العام السابق بمقدار ١٨٢٦٠٥٧٨ - ١٧١٨٩٢١٧ - ١١٧١٣٦١ بنسبة ٦.٢٨ %

- ثم اتجهت اللجنة الى ما تم إنجازه من إصلاح وصيانة للمعدات عن الفترة من ٢٠١٤/١٢/١٦ حتى ٢٠١٥/٢/١٥ والمقدمة من السيد / مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية والواردة إليه من الادارة العامة للشئون الفنية وعلى النحو المعروض تفصيلا بالمرفق ٠٠ وأوصت اللجنة فى هذا الصدد بأن يتم عرض هذا البيان على السيد / مدير عام الادارة العامة لتشغيل المعدات للوقوف على جاهزية تلك المعدات الواردة بالتقرير المرفق من جوانبها الثلاثة (تعمل - مرخصة - سائق)
- ثم اتجهت اللجنة الى دراسة الخطة الزمنية لعملية الإصلاح المقترحة من قبل الادارة العامة للشئون الفنية عن الفترة من ٢٠١٥/٢/١٦ حتى ٢٠١٥/٢/١٥ وبياناها كالتالى :

م	الإدارة المختصة	رقم المعدة	النوع	البيان
١	اوناش الشوكية ٧	٤٢٤	T.C.M5T	بكرالصدر / كهرياء
٢	اوناش الشوكية ١٤	٤٢٢	T.C.M5T	مراجعة تسريب زيوت / اصلاح السيرفو / اصلاح للاراش
٣	الروافع البرية ١٤	١٠٤٢	تدانو ٢٥ طن	بطاريات / دهان / كاوتش
٤	البرج العالى ٧	٥٥٠	F.M.C	حل المحركات العلوية والسفلية
		٩٨٥	F.M.C	
٥	جرارات ٧	١٤٤٧٢	راس شامبيون	مارش / كاوتش / دورة جاز
٦	جرارات ٢٧	٥٨٢١	م. ميكار	بايوه عجل / مسامير عجل
٧	السيارات ٢٧	٨٩٥١	سيارة نصر	ضبط دبرياج / دركسيون / دورة الجاز
٨	العمرات	٢٨٣٦	اتوبيس نصر	عمرة شاملة لمحرك الاتوبيس
١٠	سيارات الركوب	٩٤٢٢	فيات ١٣٢	اسطوانة دبرياج / دسك دبرياج / رولمان بلى الدبرياج

تلاحظ للجنة إدراج ونش الشوكية T.C.M رقم ٤٢٤ انه مرخص من ٢٠١٥/٢/١١ حتى ٢٠١٥/٦/٧ ومرة أخرى وجوده فى بيان الخطة المقترحة للإصلاح من ٢٠١٥/٢/١٦ حتى ٢٠١٥/٤/١٥ وأوصت اللجنة بمخاطبة السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون الهندسية لايضاح هذا الامر أخيرا أوصت اللجنة إلى جانب التوصيات السابقة بقيام السيد / مدير إدارة المراجعة الداخلية بموافاة اللجنة بالتقارير المدرجة فى الخطة الزمنية ، ومتابعة تنفيذ الخطة الزمنية لإصلاح وصيانة المعدات من ٢٠١٥/٢/١٦ حتى ٢٠١٥/٤/١٥

أعضاء اللجنة

السيد اللواء بحرى أ. ح / فتحى طه محمد عطية عضو مجلس الإدارة غير التنفيذى رئيسا
السيد / أحمد الأباصيرى محمد محمود عضو مجلس الإدارة غير التنفيذى عضوا
السيد الأستاذ / حسن بحر أحمد إدريس عضو غير متفرغ من ذوى الخبرة ١١٢
السيد / وائل عبد الحليم عبد الجليل مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية مقرر

تحريرا فى ٢٠١٥/٠٤/٢٢

Arco Young for Art





{سري}

السيد / مدير عام الادارة العامة للشئون القانونية
السيد م. / مدير عام الإدارة العامة للشئون الفنية
السيد / مدير عام الإدارة العامة للشحن والتفريغ
السيد / مدير عام الإدارة العامة للشئون المالية والتجارية
السيد / مدير عام الادارة العامة للموارد البشرية
السيد / مدير عام الادارة العامة للامــــن
السيد / مدير عام الادارة العامة للتشغيل
تحية طيبة ... وبعد

نود الإحاطة ... إنه بعرض المذكرة رقم (٢٩) لسنة ٢٠١٥ فى شأن نتائج أعمال اللجنة المشكلة بالقرار رقم ٢٠١٢/٢١ المناط لها المرور على جميع مخازن الشحن والتفريغ بالشركة وحصر الأصناف الغير صالحة للعمل ومطلوب تكهينها - على مجلس الادارة بجلسته الخامسة المنعقدة بتاريخ ٢٠١٥/٤/٢٩ إتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالى :-
القرار :- قرر مجلس الإدارة الموافقة بالإجماع على ما إنتهت إليه توصيات اللجنة المشكلة لحصر مهمات الشحن والتفريغ الغير صالحة وذلك بتكهن مهمات الشحن والتفريغ الآتية :-

العدد	العدد	الصف
١	٦	طبلية خشب
٢	٧	عتلة حديد
٣	١٢	شبكة حبل سيزال
٤	٥٢	شريط نايلون مقاسات
٥	٥	شيك حديد
٦	١٢	صباى واير كونتينر
٧	٥	وصلة واير ١٦ مم

وذلك لكونها غير صالحة للإستخدام وتسليمها لإدارة المشتريات والمخازن للتصرف فيها بالبيع بالمزاد العلنى أو بأحدى طرق التصرف الأخرى الواردة بالمادة (١١٤) من لائحة المشتريات بما يحقق الحصول على أفضل الأسعار مع استئزالها من عهدة مستلمها .

إزاء ما تقدم .. مرسل للاحاطة والتنبيه بإتخاذ اللازم كل فيما يخصه .

القائم بأعمال
رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب
لوا بحرى /
أشرف سعيد على حسان



تحريرا فى ٢٠١٥/٤/٢٩



{سرى}

السيد المحاسب / مدير عام الإدارة العامة للشئون المالية والتجارية
السيد المهندس / مدير عام الإدارة العامة للشئون الفنية
السيد / مدير إدارة المراجعة والرقابة الداخلية
تحية طيبة ... وبعد

نود الإحاطة ... إنه بعرض المذكرة - فيما يستجد من أعمال - فى شأن
التقرير الشهرى للجنة المراجعة عن شهر إبريل ٢٠١٥ - على مجلس الإدارة بجلسته الخامسة
المنعقدة بتاريخ ٢٩/٤/٢٠١٥ - إتخذ المجلس بشأنها - بعد الدراسة والمناقشة - القرار التالى :-

القرار :- قرر مجلس الإدارة الموافقة بالاجماع على :

تكليف التقسيمات التنظيمية المختصة كل فيما يخصه بإعداد الرد على توصيات
تقرير لجنة المراجعة المرفقة بهذا القرار وذلك فى خلال عشرة أيام من تاريخه .

إزاء ما تقدم .. مرسل للاحاطة والتنبيه باتخاذ اللازم كل فيما يخصه .

وتفضلوا بقبول وافر التحية...

القائم بأعمال رئيس مجلس الإدارة

والعضو المنتدب

لواء بحرى أ.ج / أشرف سعيد

أشرف سعيد على حسان



- صورة للسيد اللواء / فتحى طه محمد عطية - عضو مجلس الإدارة - ورئيس لجنة المراجعة

- تحرير فى ٢٩/٤/٢٠١٥

- إبراهيم @



السيد اللواء بحري أ. ح. رئيس مجلس الإدارة
والعضو المنتدب

تعية طيبة ... وبعد

نتشرف بأن نرفق لسيادتكم طيه محضر اجتماع لجنة المراجعة عن شهر أبريل
من عام ٢٠١٥ .
برجاء التفضل بالعرض على مجلس الإدارة وموافقاتنا بما يتم بشأن التوصيات المقترحة وذلك لكل
توصية على حدى .

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،

عضو مجلس الإدارة
ورئيس لجنة المراجعة

لواء بحري أ. ح. ا
(فتحي طه محمد عطية)



تحريراً في ٢٩/٤/٢٠١٥

- محمد عبد الكاد

- ماسينجه سه اعمال

لواء بحري
٢٠١٥





مخصر اجتماع لجنة المراجعة المنعقد بتاريخ ٢٠١٥/٤/٢٩

إنه في تمام الساعة الثامنة والنصف من صباح يوم الأربعاء الموافق ٢٠١٥/٤/٢٩ بمقر الشركة، ١٢ شارع أحمد عرابي - المنشية - اسكندرية، اجتمعت لجنة المراجعة بناء على دعوة السيد اللواء بحري أ. ح / فتحى طه محمد عطية - رئيس اللجنة وعضو مجلس الإدارة غير المتفرغ وبعضهم كل من السادة :

السيد اللواء بحري أ. ح / فتحى طه محمد عطية عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي رئيسا
السيد / أحمد الأباصيري محمد محمود عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي عضوا
السيد الأستاذ / حسن بحر أحمد إدريس عضو غير متفرغ من ذوى الخبرة عضوا
السيد / وائل عبد الحليم عبد الجليل مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية مقررا

في بداية الاجتماع رحب السيد اللواء بحري أ. ح / فتحى طه محمد عطية - عضو مجلس الإدارة ورئيس لجنة المراجعة بالسادة الحضور ...

ثم توجهت اللجنة إلى التقرير المقدم من السيد / مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية بشأن دراسة الموازنة التقديرية للعام المالي ٢٠١٦/٢٠١٥ وأفاد بالآتى :

المصرفات :

الفترة	المبلغ
فلى ٢٠١٣/٢٠١٢	٢٨,٠٤٦,٠٠٠
فلى ٢٠١٤/٢٠١٣	٣٦,٠٢٥,٠٠٠
مستهدف ٢٠١٥/٢٠١٤	٣٨,٠٩٠,٠٠٠
فلى يوليو / ديسمبر ٢٠١٤	١٩,٨٤١,٠٠٠
مستهدف ٢٠١٦/٢٠١٥	٤٢,٣٧٦,٠٠٠

يتلاحظ : ارتفاع المصرفات الفعلية ٢٠١٤/٢٠١٣ عن مثيلتها من العام المالي ٢٠١٣/٢٠١٢ بمقدار ٧.٩٧٩ مليون جنيه ونسبة ٢٨% .

كما تلاحظ أيضا أن المستهدف للعام المالي ٢٠١٥/٢٠١٤ من المصرفات بلغ ٣٨.٠٩٠ مليون جنيه ، وبدراسة المصرفات المحققة فعلا عن النصف الأول من العام المالي المشار إليه هو ١٩.٨٤١ مليون جنيه

$$\frac{19841000 - 38090000}{38090000} = -57.9\%$$

وإذا طبقنا معايير التقدير طبقا لسنوات الأساس (السنوات المرجعية) نجد أن نسبة تطور المستهدف المتوقع للعام المالي ٢٠١٦/٢٠١٥ بلغ ١١% وتعد هذه النسبة من الناحية المحاسبية منطقية .

بدراسة إيرادات النشاط الجارى تبين الآتى :

الفترة	المبلغ
فلى ٢٠١٣/٢٠١٢	٣,٥٥٩
فلى ٢٠١٤/٢٠١٣	٧,٢٢٣,٤١٠
مستهدف ٢٠١٥/٢٠١٤	٢٩,٧٩١,٠٠٠
فلى يوليو / ديسمبر ٢٠١٤	٣,٧٤٣,٠٠٠
مستهدف ٢٠١٦/٢٠١٥	٣٥,١٨٠,٠٠٠

يتلاحظ : تطور إيرادات النشاط الجارى للعام المالي ٢٠١٤/٢٠١٣ عن مثيله ٢٠١٣/٢٠١٢ بمقدار ٤.٠٦٤ مليون جنيه أى بنسبة تطور ١١٤%





وتلاحظ أن المستهدف للعام المالي ٢٠١٥/٢٠١٤ هو ٢٩.٧٩٠ مليون جنيه والفعلي المحقق للنصف الأول من العام المالي ٢٠١٥/٢٠١٤ هو ٢.٧٤٢ مليون جنيه فمن المفترض أن الشركة تحقق ٢٦.٠٤٧ مليون جنيه خلال النصف الثاني من العام المالي المشار إليه ونرى أن هذا الأمر صعب المنال لعدم وجود مقومات تحقيقه .
وتلاحظ أيضا أن إيرادات النشاط الجاري المتوقعة للعام المالي ٢٠١٦/٢٠١٥ هي ٢٥.٦٨٠ مليون جنيه وفي ظل ثبات العوامل السابقة فهذا الأمر من الصعوبة بمكان أن يتحقق ويمثل عبئا ثقيلا على مجلس إدارة الشركة، اللهم إلا أن هناك إصلاح للمعدات العاطلة وحصول الشركة على موافقة هيئة الميناء على تجديد تراخيص البضائع العامة المتوقف منذ نوفمبر ٢٠١٢ وتجديد ترخيص حق الانتفاع والتخزين على ساحة رصيف (٥٥) ومنح الشركة ترخيص الصب السائل، فهذه الأمور سوف يتولد عنها حتما إيرادات ... فعلى سبيل المثال وليس الحصر حق الانتفاع والتخزين على ساحة رصيف (٥٥) نشأ عنها توقيع عقد مع أحد العملاء للتخزين الصادر (إيداع صادن) بقيمة أدناها خمسة ملايين جنيه وقابلة للزيادة .
ونرى أنه كان يتعين القول أن إدارة الشركة ستعمل على تقليل الخسائر بدلا من ٢٠ مليون جنيه للعام المالي ٢٠١٤/٢٠١٣، ١٢ مليون جنيه للنصف الأول من العام المالي ٢٠١٥/٢٠١٤ إلى ١٠ مليون جنيه خلال العام المالي ٢٠١٦/٢٠١٥ ويعتبر من وجهة النظر المحاسبية والمنطقية نجاح لإدارة الشركة أن تنخفض الخسائر لا المبالغة المفرطة التي لا تؤدي إلى نتائج مرجوة وبالتالي فشل الإدارة في تحقيق الخطة المستهدفة .

ثم اتجهت اللجنة إلى التقرير المقدم من السيد / مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية بشأن الخطة الزمنية لعملية المراجعة المقرر إنجازها عن الفترة من ٢٠١٥/٢/١٦ حتى ٢٠١٥/٤/١٥ والمتضمنة النقاط التالية :

١) مدى الالتزام بنظم الشركة الداخلية .

٢) مدى الالتزام بنظم الرقابة الداخلية .

٣) مدى الكفاءة في إدارة الأموال المتاحة واستثمارها .

٤) التأكد من تنفيذ الخطة الزمنية لإصلاح وصيانة المعدات والمقرر إنجازها من قبل الإدارة العامة للشئون الفنية عن الفترة من ٢٠١٥/٢/١٦ حتى ٢٠١٥/٤/١٥ .

أولا : مدى الالتزام بنظم الشركة الداخلية :

فالشركة تعمل من خلال لوائح منبثقة من القوانين واللوائح التنفيذية لها ويسير العمل وفقا لما تتضمنه اللوائح الداخلية وتتضمن اللوائح رقابة مالية وإدارية وتشغيلية ومن يخالف تلك اللوائح يتعرض للمساءلة والجزاء .

ثانيا : مدى الالتزام بنظم الرقابة الداخلية :

تعمل الرقابة الداخلية من خلال معايير الحوكمة الصادرة عن الهيئة العامة للرقابة المالية وكذا اللوائح الداخلية للشركة وتقوم الرقابة الداخلية بوضع خطة زمنية محكمة تشمل كل قطاعات الشركة ويتم عمل رقابة ومراجعة ميدانية للتأكد من حسن سير العمل بالشكل المطلوب وفي الوقت المطلوب .

ثالثا : مدى الكفاءة في إدارة الأموال المتاحة واستثمارها

تحرص الشركة على عدم المخاطرة بأموالها فهي تقوم بعمل دراسة جدوى لمدى إبقاء أموال الشركة كودائع بنكية تدرا عاندا شهريا ثابتا وبدون أدنى مخاطرة ومن ناحية أخرى تتم عملية تطوير معدات الشركة بما يحقق منافع اقتصادية ويتم سداد رسوم التراخيص الممنوحة للشركة من الهيئة العامة لميناء الإسكندرية ويتم إدارة الساحات بالشكل الذي يحقق منافع اقتصادية تغطي ما تم سداده من رسوم





تراخيص وتحقيق أرباح منها ويتم تأجير بعض المعدات للغير لتحقيق منافع اقتصادية منها وهي معدات بدون تأجيرها تظل بدون عمل .

رابعا : التأكد من تنفيذ الخطة الزمنية لإصلاح وصيانة المعدات

والمقرر إنجازها من قبل الإدارة العامة للشئون الفنية عن الفترة من ٢٠١٥/٣/١٦ حتى ٢٠١٥/٤/١٥

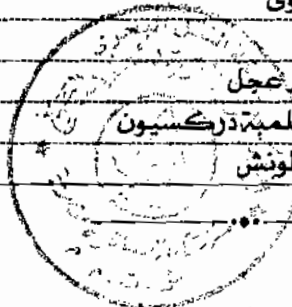
رقم المعدة	نوع المعدة	نوع العطل	الملاحظات
٤٢٤	٥ TCM طن	بكر الصدر / كهرياء	تم الإصلاح في ٢٠١٥/٤/١٥
٤٢٢	٥ TCM طن	مراجعة تسريب الزيت / إصلاح السيرفو / إصلاح المارش	تم الإصلاح في ٢٠١٥/٤/١٥
١٠٤٢	٢٥ طن	بطاريات / دمان / كاوتش	تم الإصلاح في ٢٠١٥/٤/١٥
٥٥٠	FMC	حل المحركات العلوية والسفلية	تم حلها لإرسالها للشركة المتخصصة للإصلاح في ٢٠١٥/٤/١٥
٩٨٥	FMC	حل المحركات العلوية والسفلية	تم حلها لإرسالها للشركة المتخصصة للإصلاح في ٢٠١٥/٤/١٥
١٤٤٢٢	راس شامبيون	مارش / كاوتش / دورة جاز	تم الإصلاح في ٢٠١٥/٤/١٥
٥٨٢١٧	مقطورة ميكار	مايو عجل ومسامير عجل	تم الإصلاح في ٢٠١٥/٤/١٥
٨٩٥١	سيارة نصر	ضبط دبرياج / دركسيون / دورة جاز	تم الإصلاح في ٢٠١٥/٤/١٥
٢٨٣٦	أتوبيس نصر	عمرة شاملة لمحرك الأتوبيس	جارى عمل العمرة
٩٢٦٥	فيات ١٢١	عمرة / طلعة مياه / مسامير القرن / حكمان	تم الإصلاح في ٢٠١٥/٤/١٥

تلاحظ عدم إصلاح السيارة رقم ٩٤٢٢٢ فيات ١٢٢ والمقرر إنجازها عن الفترة من ٢٠١٥/٣/١٦ حتى ٢٠١٥/٤/١٥ وكان العطل الخاص بها أسطوانة دبرياج / دسك دبرياج / رولمان بلى الدبرياج .

ولا تزال الملاحظة السابقة قائمة بدون رد وهي إدراج ونش الشوكية على إنه مرخص من ٢٠١٥/٣/١ حتى ٢٠١٥/٦/٧ ومرة أخرى تم إدراجه في بيان الخطة المقترحة للإصلاح من ٢٠١٥/٣/١٦ حتى ٢٠١٥/٤/١ .

ثم اتجهت اللجنة إلى التقرير المقدم من السيد / مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية بشأن الخطة المقترحة لعملية الإصلاح لمعدات الشركة المقرر إنجازها خلال الفترة من ٢٠١٥/٤/١٦ حتى ٢٠١٥/٥/١٥ والواردة إليه من الإدارة العامة للشئون الفنية والمتضمنة البيان التالي :

رقم المعدة	نوع المعدة	نوع العطل	تاريخ الانتهاء
٨٢٤	٥ TCM طن	تجهيز فحص فنى	٢٠١٥/٥/١٥
٤٢٢	٥ TCM طن	مراجعة تسريب الزيت / مراجعة شاملة ميكانيكا كهرياء	٢٠١٥/٥/١٥
١٠٤٢	٢٥ طن	رفع كفاءة / تجهيز للفحص الفنى	٢٠١٥/٥/١٥
٥٦٤	FMC	تركيب المحرك العلوى	٢٠١٥/٥/١٥
٤٢٨٩	شيفروليه تنك جاز	اسطوانة دبرياج جير	٢٠١٥/٥/١٥
٦٢٤١	مقطورة ميكار	أفيز سوستة / مسامير عجل	٢٠١٥/٥/١٥
٨٩٥١	سيارة نصر	أعمال سمكرة / طلعة دركسيون	٢٠١٥/٥/١٥
٥٦٤	FMC	عمرة شاملة لمحرك ألونش	٢٠١٥/٥/١٥





ثم توجهت اللجنة إلى التقرير المقدم من السيد / مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية عن المعدات والوارد إليه عن الإدارة العامة للشئون الفنية وتم توضيحه بالبيان التالي :

أولا : المعدات الصالحة والمرخصة :

أوناش البرية	٦	أوناش	٧	رؤوس
أوناش الشوكية	١٥	ونش	٧	مقطورات
أوناش برجية	١٠	ونش		

ثانيا : المعدات الصالحة وغير المرخصة :

السيارات	٢	سيارة	٥	تريلا
شامبيون	٤	تريلا	٢	ونش
فونتين	٤	تريلا		

ثالثا : المعدات العاطلة وغير مرخصة :

الأوناش البرية	١٠	ونش	٢	تريلا
أوناش الشوكية	٥	ونش	٢	تريلا
أوناش برجية	٢	ونش	٢	تريلا
السيارات	٢	سيارة		

رابعا : معدات تجهيز فحص فنى :

أوناش برية	٢	ونش	١	مكسحة
أوناش الشوكية	٢	ونش	١	جرار
سيارات	١	سيارة	٢	سيارة
شامبيون	٢	تريلا	٢	سيارة
ميكار	٢	تريلا	١	سيارة

خامسا : معدات عاطلة ومسلمة رخصتها :

الأوناش البرية	١	ونش		
أوناش الشوكية	١	ونش		

وأشارت اللجنة إلى أن إدارة الشركة لم تتخذ إجراء في شأن المتفرغين والذي سبق التوصية بإجراء التصويب اللازم في شأنه .

هذا وقد تم الانتهاء من الاجتماع في تمام الساعة التاسعة والنصف من صباح نفس اليوم .

أعضاء اللجنة

السيد اللواء بحرى أ. ح / فتحي طه محمد عطية	عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي	رئيسا
السيد / أحمد الأباصيري محمد محمود	عضو مجلس الإدارة غير التنفيذي	عضوا
السيد الأستاذ / حسن بحر أحمد إدريس	عضو غير متفرغ من ذوى الخبرة	عضوا
السيد / وائل عبد الحليم عبد الجليل	مدير إدارة الرقابة والمراجعة الداخلية	عضوا

تحريرا في ٢٠١٥/٠٤/٢٦

A Young for Art